

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Индивидуального
предпринимателя В.В. Каргаполова
№ 1 от « 01 »
 02 2020 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

О заключении договора на оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг у индивидуального предпринимателя Каргаполова В.В. (клуб «ROSSVIK», расположенный по адресу: г. Астрахань, ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а)

Данный документ является официальным предложением (далее – «Публичная оферта») Индивидуального предпринимателя Каргаполова В.В., в дальнейшем именуемого «Клуб/Детский клуб/Исполнитель», в лице Каргаполова Виктора Вениаминовича, действующего на основании Свидетельства №371741933 от 18.04.2017 г., заключить договор оказания услуг (далее – «Договор оказания услуг», «Договор») и содержит все существенные условия такого Договора.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий, подписания заявки-акцепта и оплаты услуг любое юридическое или физическое лицо, производящее акцепт (подтвержденное согласие) настоящей Публичной оферты становится «Клиентом/Заказчиком» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, **внимательно прочитайте текст данной Публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом настоящей Публичной оферты, Клуб/Детский клуб/Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.**

«Исполнитель/Клуб/Детский клуб» заключает Договор оказания услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, любым правоспособным юридическим лицом, именуемыми для целей Договора «Клиентом/Заказчиком», и принявшим условия настоящей Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 8 Публичной Оферты.

Единственным официальным источником публикации настоящей Оферты и Приложений к ней является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <http://rossvik-club.ru/>, а также в мобильном приложении Rossvik club. Бумажная версия Оферты и Приложений к ней также может быть размещена Исполнителем в печатном виде на информационном стенде на территории Клуба.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. **Клиент** - любое дееспособное физическое лицо, действующее юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, приобретающие услуги Исполнителя/ Клуба/Детского клуба посредством оплаты стоимости посещения (посещений) на рецепции Клуба, либо на расчетный счет Клуба, как для собственного посещения Клуба, так и для иных физических лиц, отвечающих требованиям настоящей Публичной оферты.

1.2. **Режим работы Клуба/Детского клуба** - дни и часы, в которые Клуб/Детский клуб открыт для посещения Клиентами и Посетителями.

1.3. **Акцепт** – полное и безоговорочное принятие условий настоящей Публичной оферты.

1.4. **Заявка-акцепт** - письменное согласие Заказчика на получение услуг, предоставляемых Исполнителем на условиях и в соответствии с Правилами посещения

Клуба. Заявка-акцепт также, но не ограничиваясь, содержит информацию о тех, кто будет пользоваться услугами Исполнителя по Договору. Образец Заявки-акцепта в Приложении № 4. Заявка-акцепт заполняется в одном экземпляре, предназначенном для Исполнителя.

1.5. **Заказчик** – дееспособное физическое лицо, правоспособное юридическое лицо, которое акцептовало Оферту путем оплаты услуг Исполнителю и подписания Заявки-акцепта. Заказчик физическое лицо имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Заказчик-юридическое лицо заключает Договор в пользу физического лица (статья 430 Гражданского кодекса Российской Федерации), которое имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или вместе со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Соответствующее физическое лицо, в пользу которого заключается Договор, указывается в Заявке-акцепте.

1.6. **Клуб/Детский клуб** - комплекс «ROSSVIK», расположенный по адресу: г. Астрахань, ул. Аэропортовское шоссе, 15а.

1.7. **Клубная карта** - является средством идентификации, позволяющим идентифицировать физическое лицо как Клиента, с подтверждением права на пропуск в Клуб/Детский клуб и пользование Услугами, приобретается дополнительно в соответствии с Прайс-листом.

1.8. **Вид Клубной карты** – набор Услуг, неотделимых друг от друга и сформированных по усмотрению Клуба/Детского клуба, которые предоставляются Клиенту, в зависимости от продолжительности, порядка, особенностей предоставления, режима, состава и т.п.

1.9. **Правила Клуба/Детского клуба** – общеустановленные правила поведения на территории Клуба/Детского клуба принятые в интересах комфорта и безопасности Клиента или Несовершеннолетнего.

1.10. **Прайс-лист** – документ, определяющий вид услуг и стоимость Клубной карты или разовых занятий, размещенный на Сайте, в Мобильном приложении и на территории Клуба/Детского клуба.

1.11. **Услуги** – услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий, которые предоставляются Члену Клуба в зависимости от срока действия, порядка предоставления, особенностей предоставления, режима, состава и т.п.

1.12. **Членство /Набор услуг** – совокупность услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий, которые предоставляются Члену Клуба в зависимости от срока действия, порядка предоставления, особенностей предоставления, режима, состава и т.п.

1.13. **Занятие (услуга)** - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Клиента в формировании, поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного, спортивного и иного досуга. Услуги могут предоставляться в виде: Абонементов на Занятия в группах и/или персонально с инструктором, разовых персональных Занятий, пробного и/или разового посещения, в зависимости от предложений Клуба, установленных Прейскурантом, действующим на дату подписания Заказчиком Заявки-акцепта (Приложение №4) и на дату оплаты услуги.

1.14. **Абонемент** – определенное количество Занятий в группе или индивидуально, неотделимых друг от друга, сгруппированных по усмотрению Исполнителя, ограниченных в сроке действия. Правила действия и возврата Абонементов содержатся в Приложении № 1

1.15. **Инструктор** - лицо, осуществляющее практическое спортивно-оздоровительное занятие в рамках программы Исполнителя на корте Клуба, тренажерном зале Клуба или ином месте проведения занятий в Клубе.

1.16. **Администратор** – лицо, действующее от имени Исполнителя при исполнении Договора оказания услуг.

1.17. **Родитель** – Заказчик-физическое лицо, либо физическое лицо, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, законный представитель ребенка (детей), наделенный правами в соответствии с законодательством РФ.

1.18 **Ребенок** (дети) – несовершеннолетнее физическое лицо, пользующееся услугами Исполнителя на основании Договора оказания услуг.

1.19 **Сопровождающий** – уполномоченный Родителем совершеннолетний представитель Ребенка, указанный в доверенности (Приложение №5).

1.20 Правила посещения Клуба - свод обязательных правил поведения и пользования услугами Исполнителя, правил техники безопасности и условий посещения Клуба. Правила описаны в Приложении №1. Правила обязательны для исполнения всеми Заказчиками и Клиентами.

1.21. **Депозит** – денежные средства, которые Заказчик/Клиент вправе по своей инициативе внести на свой Лицевой счет в целях обеспечения выполнения им своих обязательств по оплате услуг Исполнителя или реализуемых Исполнителем товаров (статья 381.1 Гражданского кодекса РФ).

1.22. **Мобильное приложение** – информационный ресурс, который бесплатно загружается из онлайн магазинов App Store и Google Play, и предоставляет Члену клуба информацию об услугах Клуба, их стоимости, порядке их применения.

1.23. **Срок действия Услуги** – период, когда Член Клуба может воспользоваться приобретенной Услугой с момента активации Услуги.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Предметом настоящей Публичной оферты является предоставление Клиенту услуг по физкультурно-оздоровительному обслуживанию (далее – Услуги) в соответствии с выбранным видом Клубной карты, и условиями настоящей Публичной оферты, приложениями к настоящей Публичной оферте и действующим Прайс-листом цен Клуба/Детского клуба (далее - Прайс-лист).

2.2. Публичная оферта, приложения к Публичной оферте являются официальными документами и размещаются на Сайте Клуба www.rossvik-club.ru (далее – Сайт), в Мобильном приложении Rossvik club и в общедоступном для ознакомления месте на территории Клуба.

2.3. Клуб имеет право изменять Прайс-лист, условия Публичной оферты и приложений к последней без предварительного согласования с Членом клуба, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте, в Мобильном приложении, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, не менее чем за один день до их ввода в действие. Заказчик, Клиент самостоятельно осуществляет ознакомление со всеми изменениями в Оферту и/или Приложений к ней, либо с новыми версиями Оферты и/или Приложений к ней. В случае если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после изменения настоящей Оферты и/или Приложений к ней, либо принятия новой редакции Оферты и/или Приложений к ней, это означает, что такие изменения Оферты и/или Приложений к ней, либо новая редакция Оферты и/или Приложений к ней приняты Заказчиком. Исполнитель не обязан выдавать Заказчику, Клиенту письменную версию Оферты, дополнений к Оферте, Правил посещения Клуба, Прейскуранта.

2.4. Срок действия Договора, заключенного на условиях настоящей Публичной оферты, соответствует сроку действия Клубной карты. В случае продления Клиентом Клубной карты на следующий срок, Договор считается пролонгированным.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА/ЧЛЕНА КЛУБА/ДЕТСКОГО КЛУБА /ЗАКАЗЧИКА

3.1. Права Клиента/Члена клуба:

3.1.1. требовать от Клуба/Детского клуба предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты в полном объеме;

- 3.1.2. направлять Клубу/Детскому клубу свои предложения и рекомендации по улучшению качества предоставляемых Услуг;
- 3.1.3. требовать от Клуба/Детского клуба стартовую персональную тренировку и использование спортивного оборудования;
- 3.1.4. за дополнительную плату пользоваться дополнительными услугами Клуба: персональные тренировки, массаж, солярий и т.д.
- 3.1.5. пользоваться всеми предоставляемыми скидками и предложениями по действующему на момент принятия Публичной оферты Прайс-листу.
- 3.1.6. заявлять о досрочном прекращении пользования услугами Клуба по уважительной причине (неудовлетворительное состояние здоровья, при условии предъявления заключения мед. учреждения, переезд в другой населенный пункт) и потребовать возврат денежных средств за неиспользованный период по Клубной карте на момент расторжения Договора в зависимости от типа Клубной карты.
- 3.1.7. внести Депозит на свой Лицевой счет, а также требовать от Клуба возврата суммы Депозита (при неиспользовании Депозита на момент возврата в полном объеме) или его неизрасходованной на момент возврата части.
- 3.1.8. требовать продления срока действия Услуг на срок проведения ремонтно-строительных работ, если он составляет более трех дней, и если они сопровождаются полным закрытием Клуба или всех зон, которыми имеет право пользоваться Член клуба.
- 3.1.9. получать информацию по сроку действия абонемента, количеству дней заморозки, количеству неиспользованных занятий.
- 3.1.10. по личному письменному заявлению уступить свои права по настоящему Договору третьему лицу с переоформлением Членства и услуг Клуба, единоразово за время действия Договора.
- 3.2. Обязанности Клиента/Члена клуба:
- 3.2.1. посещать Клуб и пользоваться Услугами на условиях настоящей Публичной оферты, с соблюдением Правил посещения Клуба согласно Приложению №1 к настоящей Публичной оферте.
- 3.2.2. оплатить стоимость оказываемых Исполнителем услуг, заполнить и подписать Заявку-акцепт (Приложение №4) в порядке и сроки, предусмотренные настоящей Офертой.
- 3.2.3. при заполнении и подписании Заявки-акцепта (Приложение №4) представить Администратору Клуба документ, удостоверяющий его личность, если Заказчиком является физическое лицо, либо документы, подтверждающие правоспособность юридического лица и его представителя, если Заказчиком является юридическое лицо; при необходимости - личность детей и/или документы, подтверждающие законное представительство.
- 3.2.4. в случае приобретения Услуг в отношении лиц, не являющихся Клиентами в соответствии с настоящей Публичной офертой, Клиент обязан ознакомить последних с настоящей Публичной офертой, приложениями к ней, а также иными правилами (в том числе санитарными, пожарной, электрической безопасности), действующими на территории и в помещениях Клуба.
- 3.2.5. в случае приобретения Услуг Клиентом в отношении несовершеннолетних детей Клиент дополнительно обязан:
- заблаговременно организовать собственноручное оформление родителем (законным представителем несовершеннолетнего) согласия в отношении ответственного лица и обеспечить их сопровождение на занятия и обратно, а также при их свободном перемещении по залам/помещениям, прилегающей территории Клуба.
 - пояснить Несовершеннолетнему, что при проведении занятий Несовершеннолетний обязан неукоснительно выполнять все указания (инструктора, сотрудника Клуба);
 - проконтролировать, чтобы Несовершеннолетний посещал занятия в Детском клубе в форме одежды и обуви, соответствующей оказываемой услуге;

- обеспечить соблюдение Несовершеннолетним Правил поведения, Инструкции техники безопасности в Детском клубе в течение всего срока действия Договора;
- забирать Несовершеннолетнего не позднее 20 минут после окончания занятий;
- своевременно производить оплату стоимости услуги;
- возмещать ущерб, причинённый Несовершеннолетним имуществу Детского клуба, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Клиент обязан обеспечить соблюдение лицами, в отношении которых приобретены Услуги (а равно самим Клиентом) норм техники безопасности при нахождении на территории Клуба; пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения Клуба, а также обеспечить бережное отношение к имуществу Клуба.

3.2.7. оформить индивидуальную Клубную карту, путем предоставления своих персональных данных, к которым в рамках настоящего договора относятся: фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактный телефон, электронная почта.

3.2.8. предоставить Клубу полную и достоверную информацию о состоянии своего здоровья, наличии заболеваний и иную информацию, способную повлиять на способ и качество оказания услуг. Клиент находится в физическом состоянии, которое позволяет ему выполнять активные и пассивные упражнения, и что физические нагрузки не причинят вреда его здоровью.

3.2.9. соблюдать правила эксплуатации сооружения Клуба, спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря.

3.2.10. соблюдать режим занятий и тренировок, установленный расписанием занятий.

3.2.11. не передавать Клубную карту третьим лицам.

3.2.12. при отсутствии согласия на фото- и видеосъёмку проводимых Занятий, уведомить об этом Исполнителя в письменной форме.

3.2.13. покидать территорию Клуба не позднее установленного времени окончания работы Клуба, а также обеспечить выполнение данного правила теми физическим лицами, которые непосредственно посещают Клуб по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

3.2.14. Знакомиться с информацией, касающейся предоставления услуг, размещенной на информационных стендах на территории Клуба, а также размещаемой Исполнителем в сети Интернет на официальном сайте www.rossvik-club.ru и мобильном приложении [Rossvik Club](http://RossvikClub), а также обеспечить выполнение данного правила теми физическим лицами, которые непосредственно посещают Клуб по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

3.2.15. Известить Исполнителя в письменном виде (путем заполнения и подписания доверенности по форме в Приложении №5) о том, кто может быть Сопровождающим Ребенка (детей), кто будет приводить, забирать с занятий, участвовать в занятиях и представлять интересы Ребенка (детей) в Клубе. Если с ребенком будет пользоваться услугами Клуба второй родитель, Заказчик физическое лицо обязан указать это в Заявке-акцепте с представлением Администратору Клуба таких же удостоверяющих личность второго родителя и родство документов, как и Заказчик. Аналогичное правило действует в отношении физического лица, в пользу которого Договор оказания услуг заключен Заказчиком-юридическим лицом.

3.2.16. Незамедлительно информировать Исполнителя в письменной форме о любых изменениях данных, в том числе персональных данных (если применимо), и об обстоятельствах, способных повлиять на исполнение взаимных обязательств по Договору оказания услуг, в том числе, но не ограничиваясь, об изменении данных Сопровождающего Ребенка (Детей) или об утрате Карты клиента.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА/ДЕТСКОГО КЛУБА/ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Права Клуба/Детского клуба/Исполнителя:

в одностороннем порядке расторгнуть Договор либо отказать Клиенту/Несовершеннолетнему в заключении Договора на новый срок в случае

невыполнения Клиентом/Несовершеннолетним обязанностей, предусмотренных настоящей Публичной офертой, а также правил, указанных в Приложении №1; при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, ограничить зону, предназначенную для тренировок, а также изменить режим работы Клуба/Детского клуба в целом, о чем Клиент/Несовершеннолетний извещается не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации в помещении Клуба, Мобильном приложении либо на Сайте, социальных сетях; утверждать и изменять расписание оказания Услуг.

4.1.1. требовать предъявления документа, удостоверяющего личность Клиента/Несовершеннолетнего;

4.1.2. производить замену инструкторского персонала;

4.1.3. в одностороннем порядке вносить изменения в расписание занятий;

4.1.4. в случае невозможности предоставления Услуг, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, Клуб/Детский клуб вправе в одностороннем порядке временно ограничить или изменить перечень оказываемых Услуг;

4.1.5. Не допустить Клиента и несовершеннолетних детей до Занятия, если имеются обоснованные сомнения, что присутствие Клиента и несовершеннолетних детей на Занятии может быть небезопасно для других Клиентов и детей.

4.2. Обязанности Клуба/Детского клуба:

4.2.1. предоставить Клиенту/Несовершеннолетнему исчерпывающую информацию об оказываемых услугах;

4.2.2. оказать Клиенту/Несовершеннолетнему Услуги надлежащим образом, в объеме и сроки, предусмотренные Договором;

4.2.3. предоставить Клиенту/ Несовершеннолетнему индивидуальную Клубную карту;

4.2.4. обеспечить Клиента/ Несовершеннолетнего инструкторским персоналом;

4.2.5. предоставить Клиенту/Несовершеннолетнему спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, соответствующие требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них;

4.2.6. предоставить Клиенту/Несовершеннолетнему оборудованное место для переодевания и шкафчик для хранения вещей на время нахождения Клиента/Несовершеннолетнего в Клубе/Детском клубе;

4.2.7. обеспечить сохранность вещей, сданных Клиентом/Несовершеннолетним на хранение в сейфовую ячейку, за личные вещи, оставленные в различных зонах клуба, шкафчиках раздевалок Клуб/Детский клуб ответственности не несет.

4.2.8. объяснять правила и технику безопасности пользования спортивным оборудованием, рекомендовать технику и количество выполнения упражнений на данном оборудовании в присутствии инструктора в целях охраны здоровья;

4.2.9. проводить групповые занятия согласно расписанию Клуба/Детского клуба;

4.2.10. привлекать третьих лиц для оказания Услуг;

4.2.11. хранить личные персональные данные Члена Клуба согласно Федеральному Закону РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и не передавать третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Российским Законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВИДЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

5.1. Режим работы тренировочных площадей Клуба: с 7.00 до 23.00 часов с Понедельника по Субботу, Воскресенье с 9.00 – 22.00, без выходных дней.

5.2. Время проведения групповых занятий, проводимых инструкторами Клуба, определяется «Расписанием групповых занятий».

5.3. Видео и фотосъемка в Клубе без специальной договоренности с администрацией Клуба запрещена.

6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Член Клуба имеет право приостановить (заморозить) действие Услуги, если такое условие предусмотрено действующим Прайс-листом.
- 6.2. Договор может досрочно прекратить свое действие по письменному заявлению одной из сторон. Клуб вправе расторгнуть настоящий договор в случае несоблюдения Членом Клуба какого-либо из пунктов настоящего Договора или Правил Клуба (Приложение №1).
- 6.3. Член Клуба имеет право заявить о досрочном прекращении пользования услугами Клуба по уважительной причине (неудовлетворительное состояние здоровья, что подтверждается медицинской справкой, переезд в другой населенный пункт) и потребовать возврат денежных средств за неиспользованные услуги по письменному заявлению.
- 6.4. Услуги, полученные от клуба в подарок, не возвращаются, на денежные средства и другие услуги не обмениваются.
- 6.5. Услуги, приобретенные по подарочному сертификату, не подлежат обмену на денежные средства.
- 6.6. Если Услуги были куплены по акции по сниженной цене, то расчет возврата осуществляется исходя из суммы покупки.
- 6.7. Член Клуба имеет право обменять Услугу на более высокую по стоимости с доплатой в соответствии с действующим Прайс-Листом.

7. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЦЕВЫМ СЧЕТОМ. ДЕПОЗИТ

- 7.1. Для последующей оплаты стоимости услуг Исполнителя и/или товаров, реализуемых Исполнителем, Заказчик/Клиент вправе вносить денежные средства (Депозит) на свой Лицевой счет путем перечисления их на счет Исполнителя или внесения в кассу последнего.
- 7.2. Исполнитель по факту оказания услуг/реализации товаров производит списание денежных средств (Депозита) Клиента в счет оплаты услуг/стоимости товаров.
- 7.3. Денежные средства (Депозит - при неиспользовании его Заказчиком/Клиентом - или его неизрасходованная часть) могут быть возвращены тем же способом, которым они были зачислены на Лицевой счет, по письменному заявлению Заказчика/Клиента (если применимо - с указанием реквизитов банковского счета для перечисления) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента подачи заявления Заказчиком/Клиентом.
- 7.4. На сумму Депозита проценты, установленные статьей 317.1 Гражданского кодекса РФ, статьей 395 Гражданского кодекса РФ не начисляются, равно как и не начисляются любые иные проценты.

8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 8.1. Стоимость Услуги определяется действующим Прайс-листом, утвержденным Клубом в установленном порядке, размещенном в общедоступном для ознакомления месте на территории Клуба, на Сайте Клуба www.rossvik-club.ru .
Стоимость Клубной карты (Услуг) определяется в соответствии с Прайс-листом, действующим на момент оплаты.
- 8.2. Подтверждением оплаты услуг является онлайн чек, чек.
- 8.3. Особые условия (скидки и т.д.) предоставляются на условиях, указанных в Прайс-листе и на Сайте Клуба.
- 8.4. Возврат Клубной карты или изменение условий оказания услуг по ней (например, срока действия) возможен в исключительных случаях по усмотрению Клуба. К таким случаям не относятся, в частности, замена инструктора и изменение даты, времени и места оказания услуги.
- 8.5. Любое купленное количество занятий по абонементу должно быть использовано в течении установленного срока. Срок действия абонемента указывается при его оформлении.

8.6. Стоимость услуг оплачивается Заказчиком перед оказанием услуги (перед Занятием) путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в Клубе путем оплаты банковской картой, наличными денежными средствами в кассу, либо иным способом указанным Исполнителем. Перечень приобретенных Заказчиком услуг указывается в чеке.

8.7. После оплаты услуг Заказчик заполняет и подписывает в Клубе в письменном виде Заявку-акцепт Оферты на заключение Договора оказания услуг в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 4) в одном экземпляре, который предназначен для Исполнителя.

8.8. Оферта считается принятой, а Договор оказания услуг считается заключенным после оплаты Услуг Заказчиком и подписания Заказчиком Заявки-акцепта.

8.9. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данной Оферте со дня начала действия (Активации) Абонемента в установленном в Правилах посещения Клуба порядке.

8.10. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех рабочих дней с момента окончания оказания Услуг Клиентом не выставлена претензия. В случае отсутствия претензии, акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) считается подписанным, а Услуги оказанными надлежащим образом.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства, Клуб/Детский клуб/Исполнитель ответственности не несет.

9.2. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

9.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.4. В случае причинения убытков, Клиент/представитель несовершеннолетнего несет ответственность на сумму стоимости поврежденного и/или утраченного инвентаря, оборудования, иного имущества по рыночным ценам на момент утраты с учетом нормального износа, либо на сумму ремонта испорченного инвентаря, оборудования, иного имущества Клуба/Детского клуба. Членство в данном случае приостанавливается до возмещения Клубу убытков.

9.5. Подписывая настоящий Договор, Клиент/представитель несовершеннолетнего заявляет, что не имеет медицинских противопоказаний для посещения Клуба и получения Услуг. В противном случае, Клуб/Детский клуб не несет ответственность за вред, причиненный здоровью Клиента/Несовершеннолетнего в результате недостоверности сведений о состоянии здоровья Клиента/Несовершеннолетнего, а также по вине Клиента.

9.6. Клуб/Детский клуб не несет ответственности за вред здоровью и/или имуществу Клиента/Несовершеннолетнего, причиненный действиями третьих лиц.

9.7. Клуб не несет ответственности за ухудшение здоровья или смерть на территории Клуба, произошедшие не по вине Клуба или его сотрудников.

9.8. Клуб не несет ответственности за утрату или повреждение имущества Члена Клуба, не переданного Клубу на ответственное хранение.

9.9. Договор может досрочно прекратить свое действие по письменному заявлению одной из Сторон.

9.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

9.11. Споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Клиентом и Клубом/Детским клубом. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, спор передают на рассмотрение в Арбитражный суд Астраханской области.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Клиент согласен, что Клуб вправе привлекать третьих лиц для оказания предусмотренных настоящим Договором Услуг.

10.2. Клиент не вправе оказывать какие-либо услуги на территории Клуба другим Членам и/или посетителям Клуба.

10.3. О невозможности оказывать Услуги полностью или частично, Клуб обязуется информировать Клиента путем размещения соответствующей информации в Клубе и Мобильном приложении в течение 1 (Одного) дня с момента возникновения невозможности оказывать предусмотренные настоящим Договором Услуги или с момента, когда Клубу стало известно, что невозможность оказывать Услуги в полном объеме возникнет в будущем.

10.4. Клуб вправе изменять режим работы Клуба, отдельных зон и помещений, а также расписание занятий, прайс-лист, условия предоставления дополнительных услуг, о чем обязуется уведомить Клиента путем размещения информации в Мобильном приложении и на стендах информации на территории Клуба в день начала действия изменений.

10.5. Клиент согласен на обработку, хранение и использование своих персональных данных Клубом и/или партнерами Клуба, а также на получение рекламы и/или информации, а равно сообщений уведомительного или рекламного характера в виде сообщений SMS, push уведомлений в мобильном приложении, Viber, а также сообщений на адрес электронной почты. С момента направления в адрес Клиента соответствующего сообщения, извещения и/или уведомления он считается извещенным о ходе исполнения настоящего Договора или оказания Услуг.

10.6. Стороны договорились и согласны, что Клуб осуществляет идентификацию Клиента по фотоизображению, сделанному администратором Клуба. Клуб вправе идентифицировать Клиента по фотоизображению, предоставленному Клиентом. Клуб оставляет за собой право отказать во входе Посетителю, идентификация личности которого по фотоизображению невозможна или затруднена.

10.7. Клиент разрешает использовать его изображение и/или видеоизображение путем включения в изображения аудиовизуальные произведения, создаваемые Клубом, которые могут быть обнародованы и/или использованы на Сайте (в том числе в онлайн-трансляциях Клубов), в официальных группах (сообществах и т.п.) социальных сетей в Интернет, партнерами Клубов, а также путем сообщения в эфир по кабелю.

11. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

11.1. Клиент совершает акцепт Оферты, действуя добровольно и без какого-либо принуждения.

11.2. Клиент понимает содержание Оферты, полностью принимает все ее условия, без каких-либо изъятий и/или ограничений, что равносильно заключению договора в письменной форме (п.3 ст. 434 ГК РФ). Клиент вправе получить экземпляр настоящей Оферты на бумажном носителе, обратившись с заявлением в Клуб.

11.3. Акцепт Оферты Членом Клуба осуществляется путем совершения действий: выбора Клуба Rossvik и Услуг, предоставления достоверных персональных данных (ФИО, дата

рождения, пол, контактный телефон, адрес регистрации, данные документа удостоверяющего личность (паспорта)), внесения оплаты в размере и на условиях настоящей Оферты.

11.4. Акцептом, совершенным в пользу третьего физического лица, признается акцепт, при котором плательщик и лицо, сведения о котором, как о Клиенте Клуба, предоставлены при совершении акцепта на Сайте, являются разными физическими лицами.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ

Приложение № 1 Правила посещения спорткомплекса

Приложение № 2 Согласие на обработку персональных данных

Приложение № 3 Правила пользования Клубной картой, бонусная программа

Приложение № 4 Правила посещения теннисного клуба.

Приложение № 5 Заявка-акцепт.

Приложение № 6 Доверенность.

Приложение № 7 Расписка о персональной ответственности.

Приложение № 8 Правила Студии PILATES- Rossvik.

Приложение № 9 Анкета для посетителей детской комнаты.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель

Каргаполов Виктор Вениаминович

ИНН 301500141070

ОГРНИП 317302500013797

БИК 041203602

Отделение № 8625 ПАО Сбербанк России г. Астрахань

Р/с 40802810505000004702

К/с 30101810500000000602

г. Астрахань

Юридический адрес:

414000, г. Астрахань, ул. Бабушкина, д. 25, кв. 14

Почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, Главпочтамт, а/я 164, 169

Фактический адрес: 414018, г. Астрахань,

ул. Аэропортовское шоссе, 15 а,

Клуб «ROSSVIK»

E-mail: rossvik84@mail.ru

Телефон: 8(8512) 26-67-07, 8(927) 282-36-86

Приложение № 1
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (клуб «ROSSVIK»),
расположенный по адресу: г. Астрахань, ул.
Аэропортовское шоссе, д. 15а»

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ Клуба «ROSSVIK».

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируют отношения между Пользователем клуба и Клубом, а также в целях поддержки порядка, исключения травматизма, соблюдения правил техники безопасности и норм поведения Членов клуба. Соблюдение этих правил позволит нам сделать Ваше пребывание в Клубе максимально комфортным и приятным.

1.2. Пользователи Клуба обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до начала пользования услугами.

1.3. Информация относительно деятельности Клуба размещается на информационных стендах на территории Клуба, а также на Сайте Клуба www.rossvik-club.ru (далее - Сайт) и Мобильном приложении [Rossvik club](#). Размещение Клубом информации на информационных стендах, в Мобильном приложении или на Сайте является достаточным основанием для утверждения, что любые изменения в Правилах Клуба доведены до каждого Пользователя в согласованном порядке.

1.4. **Обращаем ваше внимание, что Клуб не является образовательным, воспитательным и лечебным учреждением.**

2. Основные понятия Правил Клуба.

2.1. «Клуб» – Клуб «ROSSVIK», расположенный по адресу: г. Астрахань, ул. Аэропортовское шоссе, 15а.

2.2. «Член Клуба» – физическое лицо, не имеющее медицинских и иных противопоказаний для занятия спортом, заключившее договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг с Клубом, является законным владельцем Клубной карты и имеет право пользования услугами, составляющими предмет Договора.

2.3. «Членство /Набор услуг» – совокупность услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий, которые предоставляются Члену Клуба в зависимости от срока действия, порядка предоставления, особенностей предоставления, режима, состава и т.п.

2.4. «Клубные Карты» - являются средством идентификации, позволяющим идентифицировать физическое лицо как Члена Клуба, и подтверждением права на пропуск в Клуб и пользование Услугами.

Они определяют виды (условия) членства в Клубе, отличающиеся по стоимости, перечню предоставляемых Клубом базовых услуг, входящих в стоимость данного вида членства и порядку их предоставления Клубом. Определяются в соответствии с Положением о видах Клубных Карт и Прайс-листом Клуба, действующим на момент принятия Оферты.

2.5. «Период действия Клубной Карты» - срок действия Клубной Карты (срок посещения Клуба Членом Клуба) - исчисляется от даты активации Клубной Карты и в течение периода времени, установленного Офертой.

2.6. «Период оказания Услуги» – период, когда Член Клуба может воспользоваться приобретенной Услугой с момента оплаты Услуги.

- 2.7. **«Заморозка Клубной Карты»** - приостановка срока действия Клубной Карты на определенный период времени.
- 2.8. **«Базовые услуги»** – услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий, которые предоставляются Члену Клуба в зависимости от срока действия, порядка предоставления, особенностей предоставления, режима, состава и т.п., включенные в стоимость Клубной Карты.
- 2.9. **«Дополнительные услуги»** - услуги, не включенные в стоимость Клубной Карты и оказываемые на территории Клуба за отдельную плату в соответствии с действующим Прайс-листом на дополнительные услуги Клуба.
- 2.10. **«Блоки услуг»** - определенное количество Услуг, приобретаемое Членом Клуба единовременно. Стоимость блока услуг находится в прямой зависимости от их количества в блоке и определяется Прайс-листом на дополнительные услуги Клуба.
- 2.11. **«Режим работы Клуба»** - дни и часы, в которые Клуб открыт для посещения Клиентами.
- 2.12. **«Акцепт»** – полное и безоговорочное принятие правил и условий настоящей Оферты.
- 2.13. **«Мобильное приложение»** – информационный ресурс, который бесплатно загружается из онлайн магазинов App Store и Google Play, и предоставляет Члену Клуба информацию об услугах Клуба, их стоимости, порядке их применения.
- 2.14. **«Групповые занятия»** - занятия, проводимые инструкторами Клуба для Клиентов Клуба, продолжительностью от 30 до 90 минут в зависимости от формата занятия. Регламентируется расписанием.
- 2.15. **«Персональная тренировка»** (ПТ) - занятие с персональным инструктором по индивидуальной программе в течение 60 мин. Проводится после полной оплаты Персональной тренировки.
- 2.16. **«Сплит-тренировка»** - занятие с персональным инструктором двух Членов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин. Проводится после полной оплаты.
- 2.17. **«Фан-группа»** - мини-группа из 3-5 человек, занятия в которой предназначены для углубленного изучения выбранной программы. Отличается от группового урока форматом проведения занятия, который включает этапы детального разьяснения, а также отработки отдельных техник/элементов. Продолжительность 55 мин. Проводится за дополнительную плату.
- 2.18. **«Стартовая тренировка»** - обзорно-практическое занятие с инструктором, целью которого является адаптация Клиента к программам и оборудованию Клуба, знакомство с техникой безопасности выполнения упражнений, получение необходимых начальных знаний и навыков.
- 2.19. **«Технические перерывы»** - перерывы в работе Клуба в целом, сауны, солярия, массажного кабинета, бара и помещений для проведения уборки, санитарной обработки и технического обслуживания по нормам эксплуатации.
- 2.20. **«Фитнес-тестирование»** - консультация специалиста с целью определения физического состояния Клиента Клуба для дачи рекомендаций относительно характера и частоты физических нагрузок.
- 2.21. **«Гость Клуба»** - физическое лицо, не имеющее медицинских и иных противопоказаний для занятия спортом, не являющееся Членом Клуба и посещающее Клуб по разовому визиту.
- 2.22. **«Индивидуальная услуга»** — это услуга, оказываемая Члену Клуба в тренажерном зале, в залах групповых программ, массажном кабинете, продолжительностью от 30 минут до 90 минут.
- 2.23. **«Специалист»** - сотрудник, состоящий в трудовых отношениях с Клубом, оказывающий Услугу.

3. Режим работы Клуба.

- 3.1. Клуб работает ежедневно:

- с понедельника по субботу с 7.00 до 23.00;

- в воскресенье и праздничные дни - с 9.00 до 22.00 по местному времени.

Вы можете пользоваться залами и оборудованием Клуба только в часы его работы. Вход в Клуб прекращается за 30 минут до времени окончания работы Клуба.

3.2. Клуб имеет право изменять часы работы. Информация об изменениях часов работы Клуба размещается на рецепции и информационных стендах Клуба, сайте Клуба, в социальных аккаунтах Клуба и в Мобильном приложении Клуба.

3.3. Количество технических перерывов в работе Клуба и/или отдельных его залов, помещений, а также их продолжительность определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами РФ, а также нормами технической эксплуатации.

4. Условия предоставления услуг.

4.1. Ваша Клубная карта является пропуском в Клуб. Предъявляйте ее на посту охраны и на рецепции. Клиент или Гость Клуба, не имеющий Клубной карты, обязан предъявить документы, удостоверяющие личность.

4.2. Проход в тренажерный зал и к раздевалкам осуществляется без верхней одежды и в сменной обуви. Верхняя одежда и уличная обувь сдаются в гардероб в зоне ресепшен, для прохода до раздевалки можно использовать предоставляемые Клубом бахилы.

4.3. Личные вещи (сумки, мобильные телефоны, одежда, предметы гигиены и т.д.) следует хранить в личном шкафчике, ключ от которого вы получите у дежурного администратора в обмен на Клубную карту. Для хранения ценных вещей предусмотрены специальные сейфовые ячейки на ресепшен. За сохранность ценных вещей, оставленных вне сейфов, Клуб ответственности не несет.

4.4. Покидая Клуб, просим Вас сдать ключ от шкафа на ресепшен. В случае утери или задержки сдачи ключа от шкафа, номерка от гардероба, взимается компенсация, установленная Администрацией Клуба.

4.5. Оставленные вещи хранятся в Клубе в течение 30 дней.

4.6. В Клубе ведется видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности Членов клуба и сохранности имущества Клуба и его Членов, а равно имущества третьих лиц, законно находящемся в помещениях Клуба. При заключении Договора физическое лицо дает согласие на осуществление видеонаблюдения, при этом отказ от дачи такого согласия не препятствует Клубу осуществлять такое видеонаблюдение в целях охраны своих интересов и имущества Клуба.

4.7. В случае причинения убытков, Член /Гость клуба несет ответственность на сумму стоимости поврежденного и/или утраченного оборудования, инвентаря и иного имущества по рыночным ценам на момент утраты с учетом нормального износа, либо на сумму ремонта испорченного оборудования, инвентаря и иного имущества Клуба. Членство в данном случае приостанавливается до возмещения Клубу убытков. В случае поломки спортивного инвентаря Члены Клуба обязаны незамедлительно сообщить об этом дежурному инструктору.

4.8. Запрещается проносить в Клуб оружие (огнестрельное, травматическое, пневматическое, а также холодное, даже при наличии разрешительных документов), газовые баллоны, алкоголь, продукты питания, медикаменты, наркотики, взрывчатые вещества.

4.9. Не следует приносить в Клуб дорогостоящие материальные ценности (электронную технику, дорогие ювелирные украшения) и важные рабочие документы.

4.10. Все помещения Клуба, являются зонами, свободными от курения.

4.11. Перед началом занятий Член/Гость Клуба обязан пройти вводный инструктаж по технике безопасности, также Клуб рекомендует пройти стартовую тренировку с персональным инструктором. Всю ответственность и риск причинения вреда своему здоровью в процессе самостоятельных занятий Член/Гость Клуба принимает на себя.

4.12. Для тренировок в Клубе необходимо иметь предназначенную для этого спортивную одежду и обувь.

4.13. В залах запрещено использование открытых емкостей для воды, в том числе пластиковых стаканчиков.

4.14. Клуб оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

5. Регистрация. Условия приостановления членства.

5.1. Членство в Клубе является персональным.

5.2. После принятия Оферты Клиенты обязаны пройти соответствующую процедуру регистрации в Клубе: оформление пластиковой Клубной Карты, фотографирование.

5.3. Клубная Карта является пропуском в Клуб, предъявляется администратору ресепшен. Клубная Карта не подлежит передаче другому лицу. При утрате Клубная Карта должна быть восстановлена по письменному заявлению Члена Клуба в течение 10 дней за дополнительную плату в соответствии с действующим Прайс-листом Клуба.

5.4. Член Клуба обязан зарегистрировать своихGuestов на свой номер Клубной Карты, проинформировать указанных лиц о том, что на них распространяются права и обязанности, настоящих Правил. Guest проходит процедуру регистрации на ресепшен Клуба и предъявляет для этого документ, удостоверяющий личность (паспорт или водительское удостоверение), и подписывает Правила гостевых программ. При отсутствии указанных документов Guest в Клуб не допускается.

5.5. Заморозка Клубной Карты оформляется на основании письменного заявления Члена Клуба. Заморозка задним числом не оформляется. Минимальный срок заморозки - 7 дней. Общее число дней заморозки определяется видом Клубной Карты и периодом ее действия.

5.6. По истечении срока действия Клубной Карты, обязанности Клуба в части предоставления комплекса физкультурно-оздоровительных услуг считаются выполненными, услуги оказанными.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Обязанности Члена Клуба:

6.1.1. Перед началом посещения Клуба, Клиент обязан пройти соответствующую процедуру фотографирования, заполнения анкетных данных. При посещении Клуба предъявлять на ресепшен и службы внутреннего контроля индивидуальную пластиковую Карту Клуба.

6.1.2. Члены Клуба обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. ЗАПРЕЩЕНО беспокоить других посетителей Клуба, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные выражения.

Если вольные или невольные действия Члена Клуба создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники службы внутреннего контроля Клуба вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок (пребывания в Клубе), вывода за пределы Клуба или вызова сотрудниками правоохранительных органов.

6.1.3. Посещать Клуб при наличии остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром) ЗАПРЕЩЕНО. При подозрении на наличие у Клиента признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, а также остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром) сотрудники отдела внутреннего контроля Клуба вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок и вывода за пределы Клуба или вызова сотрудников правоохранительных органов.

6.1.4. При посещении занятий групповых программ, занятий в тренажерном зале, игровом зале, кабинета физиологического тестирования необходимо переодеться в спортивную одежду и закрытую обувь. Во время занятий верхняя часть тела должна быть закрыта.

6.1.5. При принятии Оферты о предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг Член Клуба подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий физкультурой, спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним или без него.

6.1.6. Члены Клуба обязаны самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье. При наличии острых инфекционных и/или кожных заболеваний, а также при обострении хронических заболеваний, следует воздержаться от посещения Клуба.

6.1.7. При наличии признаков острого или хронического, инфекционного и/или кожного заболеваний у Членов Клуба посещение Клуба не разрешается. При несоблюдении данного правила Клуб оставляет за собой право временно отстранить Члена Клуба от посещения Клуба до полного выздоровления и потребовать справку от врача специалиста.

6.1.8. До начала посещения занятий Клиент должен пройти инструктаж по технике безопасности у специалиста Клуба, а также Клуб рекомендует пройти первичное фитнес-тестирование и Стартовую тренировку.

6.1.9. Всем посетителям рекомендуется внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам.

6.1.10. В случае утраты вещей на территории Клуба необходимо заполнить заявление установленной формы об утрате. Все найденные на территории Клуба вещи регистрируются сотрудниками ресепшен в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение 30 дней. Информацию о забытых вещах можно получить у администратора ресепшен. Вещи личной гигиены утилизируются сразу.

6.1.11. Уходя из Клуба, Клиент должен сдавать комплект полотенец, браслет от шкафа в раздевалке, а также любые другие предметы, арендованные им на время данного посещения Клуба. В случае утраты Клубной Карты, браслета от шкафа, номерка от гардероба, халата, полотенца, арендованного оборудования Член Клуба обязан возместить стоимость утерянного в соответствии с действующим Прайс-листом.

6.1.12. Фото и видеосъемка в Клубе без специальной договоренности с администрацией запрещена.

6.1.13. Не разрешается самостоятельно включать и выключать звуковую, теле-, видеотехнику, компьютерную технику Клуба, использовать розетки для подключения электронных устройств, регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

6.1.14. Запрещено входить на территорию служебных и прочих технических помещений без специального на то разрешения персонала Клуба.

6.1.15. Переодеваться допускается только в помещениях раздевалок.

6.1.16. В раздевалках и саунах запрещается сушить и развешивать белье и полотенца.

6.1.17. Во избежание причинения неудобств Членам Клуба, посещающих душевые, а также предупреждения засоров канализационных сетей пользоваться бритвенными принадлежностями в душевых кабинах ЗАПРЕЩЕНО.

6.1.18. Посещать детям инфракрасную сауну в возрасте до 16 лет разрешено только в сопровождении родителей.

6.1.19. Запрещается находиться детям противоположного пола старше 5 лет в женской, мужской раздевалках и саунах.

6.1.20. Прием пищи на территории Клуба осуществляется в специально предназначенных для этого местах (фитнес-бар, ресторан).

6.21. Члены Клуба могут пользоваться услугами только инструкторов Клуба. Проведение персональных тренировок Членами Клуба запрещено.

6.1.22. Запрещено выносить имущество Клуба за его пределы.

6.1.23. Член Клуба обязан бережно относиться к имуществу Клуба, предотвращать поломки оборудования;

6.1.24. Во избежание травм в полном соответствии выполнять рекомендации инструктора Клуба, пройти первоначальный инструктаж.

6.1.25. В случае временной неисправности оборудования не пользоваться им во избежание получения травм.

6.2. Член Клуба в праве.

6.2.1. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Клуба и оказываемых им услугах.

6.2.2. Требовать оказания качественных услуг.

6.2.3. На основании письменного заявления получить распечатку использования денежных средств со своего лицевого счета.

6.2.4. Направлять Клубу свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг.

6.2.5. Пользоваться возможностью приостановки (заморозки) Клубной Карты, в том случае если такая возможность предусмотрена видом Клубной Карты.

6.2.6. Изменить вид Клубной Карты путем доплаты до более дорогого вида или категории Клубной Карты в течение срока действия Договора.

6.2.7. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (травма, тяжелая болезнь и иные непредвиденные обстоятельства, не позволяющие посещать Клуб) Член клуба вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Клубу фактически понесенных им расходов с учетом процедуры списания денежных средств с лицевого счета Члена Клуба. Уплаченные за Клубную Карту денежные средства возвращаются за вычетом стоимости уже оказанных услуг, исходя из стоимости абонемента за использованный период с момента начала срока действия Клубной Карты до момента получения Клубом письменного заявления Члена Клуба о расторжении Договора.

Возврат денежных средств производится в рублях в течение 14 календарных дней со дня получения заявления о досрочном расторжении Договора.

6.2.8. По корпоративному виду членства Член Клуба (юр. лицо) вправе потребовать по письму изменения состава физических лиц (замена «старого» на «нового»), указанных в Приложении к Договору.

В случае изменения количественного состава участников Договора, Стороны подписывают Дополнительное Соглашение с соответствующим изменением условий Договора, по которому меняются:

- Вид членства

- Стоимость членства (стоимость членства определяется из общего количества физических лиц).

6.2.9. Член Клуба имеет право однократно в течение срока действия договора переоформить членство на другое лицо, согласно Прайс-листу на основании письменного заявления. Заявление рассматривается в течение 14 дней с момента получения Клубом.

7. Права и обязанности Клуба.

7.1 Клуб обязуется:

7.1.1. Предоставлять качественные базовые и дополнительные услуги.

7.1.2. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с недостаточным уровнем качества предоставляемых услуг.

7.1.3. Своевременно информировать Члена Клуба об изменениях в структуре услуг, оказываемых по Договору, и условиях их оказания.

7.1.4. Обеспечивать рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования и их соответствие санитарным правилам и нормам.

7.1.5. Предоставлять Членам Клуба один шкаф в раздевалке для переодевания.

7.1.6. Предоставить специально оборудованные сейфовые ячейки для хранения ценных вещей, расположенные в зоне ресепшен.

7.2 Клуб вправе:

7.2.1 При проведении клубных мероприятий ограничить зону, предназначенную для тренировок, о чем Члены Клуба извещаются не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации на ресепшен Клуба, на Сайте и Мобильном приложении.

7.2.2. При проведении профилактических и ремонтных работ ограничить или прекратить доступ посетителей в задействованные зоны.

7.2.3. Изменять режим работы клуба в целом или отдельных его залов и помещений в связи с проведением в Клубе спортивных мероприятий, при условии размещения информации на ресепшен Клуба не менее чем за 3 календарных дня до даты начала мероприятия.

7.2.4. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае нарушения Членом Клуба настоящих Правил либо условий Договора.

7.2.5. В исключительных случаях Клуб вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, известив об этом Членов Клуба посредством размещения соответствующей информации на ресепшен Клуба, на Сайте и Мобильном приложении не менее чем за 7 календарных дней до введения указанных изменений и дополнений.

7.2.6. Изменять расписания групповых занятий в Клубе.

7.2.7. Менять инструктора групповых программ, заявленного в расписании.

7.2.8. Менять персонального инструктора и инструктора групповых программ в случае их болезни, отпуска или увольнения.

7.2.9. Оказывать базовые и дополнительные услуги с привлечением сторонних специалистов.

7.2.10. Клуб оставляет за собой право отказать в заключении Договора лицу, в отношении которого у Клуба имеются достаточные основания полагать, что оформление такого Договора может повлечь за собой снижение уровня безопасности и комфорта на территории Клуба, а также ограничение прав, свобод и интересов Членов Клуба.

7.2.11. Клуб вправе отказать в допуске в Клуб Члену Клуба, у которого имеется задолженность по оплате дополнительных услуг.

7.2.12. Клуб несет ответственность перед Членами клуба за неисполнение своих обязательств только при наличии вины. За действие третьих лиц (отключение воды, электричества и т.д.) Клуб ответственности не несет.

7.2.13. Клуб не несет ответственности, если Членом клуба не были соблюдены правила техники безопасности и использования оборудования.

7.2.14. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Основные правила гостевой программы.

Правила гостевой программы:

8.1. Гость — физическое лицо, не являвшееся Членом Клуба, и не посещавшее Клуб по гостевому визиту в течение последних 3-х месяцев.

8.2. Гостевой визит — разовое посещение Клуба в целях ознакомления с услугами Клуба.

8.3. Гостем может являться физическое лицо старше 18 лет и ребенок.

8.4. Ребенок посещает Клуб по гостевому визиту только в сопровождении взрослого старше 18 лет (действующего Члена Клуба или взрослого по Гостевому визиту).

8.5. Гостем не может являться:

8.5.1. Бывший Член Клуба, если с момента окончания членства прошло менее 3-х месяцев.

8.5.2. Ранее посещавший Клуб по гостевому визиту в течение последних 3-х месяцев.

8.6. Член Клуба имеет право приглашать своих друзей на гостевой визит по предварительной регистрации в течение действия Договора, согласно условиям гостевой программы.

8.7. Перед первичной покупкой Клубной карты Клиент может посетить Клуб в целях ознакомления.

8.8. Гостевой визит можно получить от действующего Члена Клуба или от менеджера отдела продаж.

9. Правила посещения Клуба Несовершеннолетними лицами.

9.1. Допускается посещение Клуба Несовершеннолетними лицами, достигшими возраста 12 лет. Они приобретают право на посещение Клуба на основании Договора оказания услуг Клуба с их официальными представителями.

При заключении Договора несовершеннолетними лицами в возрасте:

- **с 12 до 17 лет** законный представитель обязан представить письменное согласие (по форме) на заключение вышеуказанного договора. При этом такие лица не допускаются к занятиям в тренажерный зал без персонального инструктора. Родителям, законным представителям рекомендуется оставаться на территории Клуба.

- **с 17 до 18 лет** – при предоставлении заявления родителей. Такие лица вправе быть допущенными к занятиям в Клубе без присутствия родителей. При этом такие лица не допускаются к занятиям в тренажерный зал без персонального инструктора.

9.2. Дети в возрасте до 12 лет имеют право тренироваться в детском Клубе (посещать детские секции) с согласия законного представителя.

9.3. При заключении Договора законный представитель обязан представить документы, удостоверяющие его личность, личность Несовершеннолетнего лица и подтверждающие законное представительство.

9.4. Несовершеннолетние, не достигшие возраста **12 лет**, должны ожидать родителей в детской комнате. График работы детской комнаты согласно режиму работы Клуба. Лицо, сопровождающее ребенка в детскую комнату несет ответственность за его жизнь и здоровье, а также обязано контролировать соблюдение ребенком правил Клуба, правил техники безопасности. За детей, находящихся на территории Клуба без присмотра законных представителей или иных лиц по указанию законных представителей, Клуб ответственности не несет. В случае оставления ребёнка в детской комнате не в период графика работы (см. п.14), ответственность за жизнь, здоровье ребёнка возлагается на законных представителей ребёнка. Дети в возрасте от 5 лет раздеваются согласно полу ребенка соответственно в мужской или женской раздевалке.

9.5. До заключения Договора законный представитель будущего Член клуба обязан убедиться, что ребенок не имеет противопоказаний для занятий в Клубе. Для этого законный представитель обязан посетить с ребенком врача и пройти медицинский осмотр ребенка. Законный представитель обязан контролировать состояние здоровья ребенка и отсутствие противопоказаний к занятиям в течение всего срока действия договора оказания услуг. За причинение вреда жизни, здоровью ребенка вследствие имеющихся и/или возникших противопоказаний по состоянию здоровья Клуб ответственности не несет.

9.6. Законные представители не должны допускать до занятий в Клубе Несовершеннолетних с признаками инфекционных и/или простудных, и/или кожных заболеваний. В противном случае за жизнь, здоровье несовершеннолетнего Клуб ответственности не несет. Инструктор или администратор имеют право не допустить несовершеннолетнего до занятий.

9.7. Законные представители обязаны контролировать знание и соблюдение настоящих правил Членами клуба. Законные представители принимают на себя ответственность за неблагоприятные последствия, произошедшие вследствие несоблюдения их детьми – Членами клуба настоящих Правил.

9.8. Законные представители обязаны разъяснять несовершеннолетним Членам клуба правила о недопустимости порчи инвентаря, оборудования, иного имущества Клуба, имущества третьих лиц, здоровья третьих лиц и несут ответственность за причинение вреда имуществу Клуба и/или третьих лиц, здоровью третьих лиц.

9.9. Вход в Клуб для несовершеннолетних лиц, занимающихся в Клубе индивидуально с инструктором, осуществляется в сопровождении инструктора. Местом ожидания встречи с инструктором является зона ресепшена.

10. Правила посещения тренажерного зала.

10.1. С целью обеспечения Вашей безопасности, во избежание травм при занятиях в тренажерном зале настоятельно рекомендуем Вам пройти стартовую тренировку, запись на которую осуществляется на ресепции клуба и прослушать вводный инструктаж о правилах безопасности в зале, после чего инструктор попросит вас расписаться в журнале вводного инструктажа.

10.2. Будьте внимательны, соблюдайте технику безопасности и правила эксплуатации тренажеров.

10.3. После выполнения упражнения необходимо убирать за собой оборудование и предметы личного пользования.

10.4. Во избежание получения травм соблюдайте основные принципы построения тренировки, информацию о которых Вы получили при прохождении стартовой тренировки. При необходимости обращайтесь за помощью к инструкторам Клуба.

10.5. Запрещено оставлять грифы, гантели и другие свободные веса с упором на стены, зеркала, и прочие конструкции. Необходимо возвращать оборудование в специально отведенные для этого места.

10.6. Запрещается передвигать тренажеры и бросать инвентарь на пол.

10.7. Во избежание несчастных случаев **присутствие детей младше 12 лет в тренажерном зале запрещено. С 12 лет разрешено только с персональным инструктором.**

10.8. Любой из тренажеров может быть ограничен для пользования в любой момент (ремонт, профилактические работы). В случае поломки тренажера, Член Клуба должен сообщить об этом дежурному инструктору. Самостоятельное устранение поломок запрещено.

10.9. Запрещается резерв тренажеров.

10.10. Услуги по персональному тренингу предоставляются только после предварительной оплаты.

10.11. Заблаговременно не позднее, чем за 3 часа предупредьте Вашего персонального инструктора об отмене занятий.

10.12. Завершать занятия в тренажерном зале за 15 минут до окончания времени работы тренажерного зала.

11. Правила посещения залов групповых программ.

11.1. В целях обеспечения Вашей личной безопасности, настоятельно рекомендуем Вам пройти первичный медосмотр и фитнес тестирование.

11.2. Во избежание травм настоятельно рекомендуем пройти первоначальный инструктаж. Следует посещать занятия, соответствующие Вашему физическому уровню подготовки.

11.3. Групповые занятия проводятся по утвержденному расписанию. Изменения в расписание вносятся администрацией в одностороннем порядке.

11.4. В случае опоздания на занятие более чем на 10 минут, инструктор имеет право не допустить Вас, т.к. это может быть опасно для Вашего здоровья. Опоздание на групповое занятие может привести к травме, если вы пропустили этап разминки. Более того, опоздавшие клиенты отвлекают группу и инструктора.

11.5. Администрация оставляет за собой право заменять заявленного в расписании инструктора, а также вносить изменения в расписание групповых занятий.

11.6. Посещайте групповые занятия в специальной спортивной одежде и обуви. Желательно наличие полотенца и бутылки с водой. Просим соблюдать Правила общей и личной гигиены и чистоту во всех помещениях Клуба. Для поддержания личной гигиены на всех

тренировках рекомендуем Вам пользоваться личными полотенцами, которые вы можете получить на рецепции Клуба.

11.7. На групповых занятиях не разрешается использовать собственную хореографию и свободные веса (грифы, гантели и т.д.) без разрешения инструктора.

11.8. Члены Клуба обязаны убирать за собой после занятий оборудование и предметы личного пользования.

11.9. Запрещается резервировать места в залах групповых программ.

11.10. Разрешается посещение групповых занятий детям с **12 лет** только с письменного заявления от родителей, согласованного с фитнес – директором (кроме детских занятий) и только в присутствии самого родителя или персонального инструктора на занятиях. **С 15 лет** с письменного разрешения родителя ребенок может присутствовать на занятиях самостоятельно.

11.11. Запрещается присутствие в зале детей **младше 6 лет** во время проведения групповых занятий для взрослых.

11.12. Занятия в малых группах проходят по предварительной записи.

11.13. Использование мобильных телефонов во время групповых занятий не допускается.

11.14. Занятия в уличной или грязной обуви запрещены. Мы заботимся о чистоте и здоровье наших Клиентов, поэтому вход в тренировочные зоны разрешен только во второй обуви. Это правило действует даже, если на улице сухая погода, и вы приехали на автомобиле.

11.15. Услуги по персональному тренингу предоставляются только после предварительной оплаты.

11.16. Самостоятельные занятия в залах групповых программ могут осуществляться в период времени, свободный от групповых уроков, указанных в расписании и предварительного резервирования на персональный тренинг.

11.17 Самостоятельные занятия в залах групповых программ доступны держателям годовых и полугодовых членств, в качестве бонуса бесплатно в период времени, свободный от групповых уроков. Для остальных Членов клуба аренда залов групповых программ в часы свободные от групповых уроков платная, стоимость определяется прайс-листом.

12. Правила предоставления дополнительных услуг.

12.1. Все услуги Клуба предоставляются после их оплаты и списания.

12.2. Оплата дополнительных услуг производится Членом Клуба или уполномоченным им лицом единовременно путем стопроцентной предоплаты не позднее дня начала оплачиваемого периода. Все расчеты осуществляются в наличной или безналичной форме в рублях РФ.

12.3. Услуги продаются по одной или в блоках из нескольких услуг.

12.4. Услуги в блоках продаются со скидкой на условия их реализации в течение установленного срока действия:

- **5 занятий, тренировок – 30 дней;**

- **10 занятий, тренировок – 60 дней.**

12.5. Срок действия блока начинается со дня получения первой из блока услуги.

12.6. По истечении срока действия услуг в блоке неиспользованные услуги на следующий срок не переносятся и деньги за них не возвращаются.

12.7. Срок действия блока услуг приостанавливается (продлевается) на время «заморозки» (приостановки) членства в Клубе или в случае болезни Члена клуба (по его заявлению и при наличии подтверждающих документов).

12.8. Услуги в Клубе могут предоставляться только Сотрудниками клуба и по предварительной записи. В нашем Клубе тренировки проводят только сертифицированные инструкторы. **Мы не разрешаем проводить тренировки Клиентам и инструкторам из других клубов.**

12.9. Запись на услугу (персональную тренировку) осуществляется персональным инструктором до ее начала. Инструктор в клубной программе фиксирует дату и время начала предоставления услуги, согласованную с Членом клуба.

12.10. Перед получением услуги Член клуба должен получить на ресепшен Клуба от администратора квитанцию (предчек) о ее списании.

12.11. Все услуги имеют фиксированное время продолжительности. Время персональной тренировки в тренажерном зале или зале групповых программ составляет 60 минут.

12.12. В случае опоздания Члена Клуба на услугу к запланированному времени ее начала, время проведения персональной тренировки уменьшается на время опоздания.

12.13. Отмена Клиентом запланированной услуги (персональной тренировки) или ее перенос может быть произведен не менее, чем за 3 часа до ее начала. В противном случае услуга считается предоставленной и списывается в Клубной программе.

12.14. В случае невозможности предоставления услуги специалистом (инструктором), с которым была достигнута первоначальная договоренность, в т.ч. и по желанию Члена клуба, администрация Клуба предоставляет для занятий другого инструктора.

13. Правила посещения Детского Клуба.

13.1. Детская Клубная карта дает право посещения, детских групповых занятий и фитнес-зон в соответствии с общими Правилами посещения Детского Клуба. Детская комната оплачивается отдельно.

13.2. Родители несут персональную ответственность за жизнь и здоровье своих детей на территории Клуба.

13.3. Дети младше **12 лет** могут посещать Клуб только в сопровождении родителей или уполномоченных лиц не моложе **18 лет** (на основании заявления родителей об уполномоченном сопровождающем лице).

13.4. В случае установления факта нахождения ребенка в возрасте до **12 лет** на территории Клуба без сопровождения, Клуб в праве расторгнуть Договор с родителями в одностороннем порядке.

13.5. Дети старше **12 лет** могут посещать Клуб самостоятельно при наличии письменного заявления от родителей. При этом соблюдение ребенком настоящих правил является обязательным.

13.6. При оформлении ребенка в Детский клуб родители ребенка заполняют Анкету, подписывают Заявку-акцепт.

13.7. При наличии у ребенка какого-либо заболевания, требующего периодического приема лекарственных препаратов, а также при наличии риска экстренных ситуаций, связанных с данным заболеванием, родители обязаны письменно заявить об этом при заполнении анкеты, заявки-акцепта. За достоверность предоставляемой в анкете информации родители несут персональную ответственность.

13.8. Клуб вправе отказать в продаже Клубной Карты ребенку с наличием тяжелых форм заболеваний.

13.9. Одевайте детей в удобную спортивную одежду и обувь. Запрещается переодевать мальчиков старше 5 лет в женской раздевалке, а девочек аналогичного возраста в мужской раздевалке.

13.10. Необходимо приводить детей на занятия, соответствующие возрасту ребенка. Возрастные ограничения указаны в описании уроков. В случае опоздания на занятие более чем на 10 минут, инструктор имеет право не допустить ребенка к занятию, т.к. это может быть опасно для его здоровья.

13.11. На групповые уроки, приводимые вне площадей Детского клуба, родители обязаны привести и забрать ребенка в установленное время.

13.12. Родителям или сопровождающим лицам запрещено самостоятельно использовать оборудование Детского клуба, вмешиваться в процесс занятий, проводимых сотрудниками Детского Клуба и требовать изменений формата уроков групповых занятий.

13.13. Присутствие родителей или сопровождающих лиц допускается только на открытых занятиях по предварительному приглашению.

13.14. При подозрении на наличие у ребенка острого или хронического инфекционного или кожного заболевания посещение Детского клуба запрещено. При несоблюдении данного правила Клуб оставляет за собой право временно отстранить ребенка от посещения Детского клуба до полного выздоровления.

13.15. При неадекватном поведении ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает неудобства или дискомфорт для других детей и взрослых, родители или сопровождающие лица обязаны забрать ребенка из Клуба. В случае если данные ситуации носят систематический характер, Клуб вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

13.16. График работы детского Клуба может изменяться в зависимости от сезона.

13.17. Во всех тренировках и спортивных мероприятиях Клуба дети учувствуют по собственной воле и с согласия родителей.

13.18. Во избежание несчастных случаев присутствие детей младше 12 лет в тренажерном зале запрещено. Присутствие детей с 12 до 17 лет включительно в тренажерном зале возможно только с персональным инструктором.

13.19 Оплата физкультурно- оздоровительных услуг Детского клуба осуществляется до **10 числа** месяца за текущий новый месяц.

13.20. При непосещении Клиентом Клуба по вине Клиента в период действия Договора деньги не возвращаются.

13.21. При наличии уважительных причин Клиенту предоставляется право перерасчета до окончания действия Договора, только по согласованию с Администрацией. В случае несвоевременного предупреждения и не предоставления документа (медицинской справки), подтверждающего уважительность причин пропуска занятий, перенос занятий Администрацией не рассматривается, услуга считается оказанной, уплаченная сумма не возвращается. Возврат производится по заявлению с перерасчетом уже оказанных услуг на момент обращения.

13.22. При проведении турниров, соревнований, мероприятий на территории Детского клуба Администрация Клуба имеет право производить изменения в расписании. Администрация обязуется заблаговременно уведомить Клиента об изменении в расписании.

14. Правила посещения солярия.

14.1. Для работы солярия необходимо обратиться к менеджеру отдела продаж.

14.2. Убедительная просьба соблюдать правила личной гигиены. Перед посещением солярия обязательно принятие душа.

14.3. Программу загара в солярии необходимо подбирать в соответствии с Вашим типом кожи.

14.4. Солярием могут пользоваться Члены Клуба с 18 лет.

14.5. Между первым и вторым сеансом инсоляции должно пройти не менее 48 часов.

14.6. Время между сеансами инсоляции не должно быть меньше 24 часов. Количество сеансов загара не должно превышать 50 часов в год.

14.7. Рекомендуются использовать средства, специально разработанные для загара в солярии и после сеанса инсоляции.

14.8. Если сеансы загара вызывают какую-то нежелательную реакцию, которую Вы не можете объяснить, и симптомы не исчезают в течение короткого промежутка времени, рекомендуем проконсультироваться с врачом.

14.9. Обязательно защищайте глаза с помощью специальных защитных очков. В солярии рекомендуется загорать в плавках, а женщинам необходимо закрывать грудь (наиболее удобно использовать одноразовые стикини для защиты груди в солярии).

14.10. Перед посещением солярия Пользователь клуба обязан убедиться, что по результатам самостоятельно прошедших им медицинских осмотров, он не имеет противопоказаний для посещения солярия.

14.11. С более подробными правилами посещения солярия Вы можете ознакомиться в кабинете, где расположен солярий.

15. Правила посещения инфракрасной сауны.

15.1. Убедительная просьба соблюдать правила личной гигиены. Перед посещением инфракрасной сауны необходимо принять душ и снять украшения.

15.2. При посещении инфракрасной сауны запрещается пользоваться любыми косметическими средствами (крема, лосьоны, скрабы и т.д.). Это может привести к аллергической реакции и даже ожогам.

15.3. Прием пищи и употребление напитков на территории раздевалок и инфракрасной сауны ЗАПРЕЩЕНЫ.

15.4. Посещение инфракрасной сауны в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, а также с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения ЗАПРЕЩЕНО.

15.5. Действия интимного характера в помещениях Клуба ЗАПРЕЩЕНЫ.

15.6. Используйте полотенца и стелите их на скамью.

15.7. Не оставляйте детей в сауне без присмотра родителей. Посещение сауны детьми в возрасте до 16 лет разрешено только в сопровождении взрослых.

15.8. Избегайте соприкосновения с поверхностью каменки — это вызывает сильные ожоги.

15.9. Запрещается заходить в сауну в резиновых тапочках. Оставляйте их при входе.

15.10. С более подробными правилами посещения инфракрасной сауны Вы можете ознакомиться в кабинете, где расположена инфракрасная сауна.

Внимание! Слишком долгое пребывание в горячей сауне вызывает повышение температуры тела, что может оказаться опасным для Вашего здоровья.

16. Правила посещения финской сауны.

16.1. Убедительная просьба соблюдать правила личной гигиены. Перед посещением сауны необходимо принять душ и снять украшения.

16.2. Перед посещением бассейна (чаши) необходимо принять душ

16.3. Посещение сауны в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, а также с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения ЗАПРЕЩЕНО.

16.4. Действия интимного характера в помещениях сауны ЗАПРЕЩЕНЫ.

16.5. Используйте полотенца и наборы для посещения сауны, которые находятся в помещении сауны.

16.6. Не оставляйте детей в сауне без присмотра родителей. (Клуб не несет ответственности за детей находящихся в сауне с родителями).

16.7. Посещение сауны детьми в возрасте до 16 лет разрешено только в сопровождении взрослых.

16.8. Избегайте соприкосновения с поверхностью каменки — это вызывает сильные ожоги.

16.9. Оплата посещения финской сауны производится до начала сеанса, в полном объеме, согласно прейскуранту цен размещенных на стойках ресепшена и на стендах Клуба).

16.10 Освобождать помещение не позднее чем за 5 мин до окончания сеанса (Мы заботимся о комфорте каждого клиента)

16.11 Сауна имеет два режима: финская, русская. О режимах необходимо сообщать администратору сразу при бронировании (во время сеанса переключение режимов СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО)

16.12. О температуре в бассейне (чаше) необходимо сообщать администратору сразу при бронировании (Температура в бассейне (чаше) не может превышать 30 градусов, согласно нормам СанПиНа)

16.13. Продление финской сауны возможно только при согласовании администратора ресепшена за один час до окончания основного времени (при отсутствии брони после вашего сеанса другим клиентом).

16.14 При опоздании посещения сауны по вине клиента, время нахождения в сауне, на время опоздания не продлевается. При этом посещение сауны оплачивается в полном объеме.

Внимание! Слишком долгое пребывание в горячей сауне вызывает повышение температуры тела, что может оказаться опасным для Вашего здоровья.

17. Правила посещения СПА кабинета.

17.1. Убедительная просьба соблюдать правила личной гигиены. Перед посещением СПА процедуры желательно принять душ (не менее чем за 3 часа до процедуры)

17.2. Посещение СПА процедур в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, а также с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения ЗАПРЕЩЕНО.

17.3. Оплата СПА процедур производится до начала сеанса, в полном объеме, согласно прейскуранту цен размещенных на стойках ресепшена и на стендах Клуба).

17.4 При опоздании на СПА процедуру по вине клиента, время СПА процедуры сокращается, на время опоздания, при этом СПА процедура оплачивается в полном объеме.

17.5 При отмене процедуры необходимо предупреждать заранее (минимум за 3 часа), что бы другие клиенты могли воспользоваться этим временем.

17.6 При СПА процедуре соблюдайте тишину, перевидите телефон в бесшумный режим.

18. Заключительные положения.

18.1. Настоящие правила могут быть изменены и дополнены Клубом в одностороннем порядке, о чем Члены Клуба извещаются путем размещения новой редакции Правил или изменений на информационных стендах, Сайте и Мобильном приложении.

18.2. Правила Клуба являются обязательными для исполнения всеми Членами Клуба и Гостями.

18.3. В случае неоднократного или намеренного нарушения настоящих Правил, администрация Клуба оставляет за собой право пересмотреть условия Вашего членства вплоть до его аннулирования в соответствии с условиями настоящей Оферты.

18.4. Ознакомившись с Прайс-листом и выбрав вид услуги, Клиент приобретает у Клуба абонемент на разовое посещение или соответствующую Клубную карту Клиента, после чего Клиент автоматически считается осведомленным с правилами Клуба и тем самым дает согласие на соблюдение данных правил.

***Благодарим Вас за выбор нашего Клуба
Мы стараемся, чтобы пребывание в
Клубе «ROSSVIK» было для Вас максимально
комфортным и эффективным.
Желаем Вам спортивных достижений
и превосходного настроения***

Приложение № 2
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (клуб «ROSSVIK»),
расположенный по адресу: г. Астрахань, ул.
Аэропортовское шоссе, д. 15а»

Правила пользования Клубной картой, бонусная программа

№	Вид членства	Правила пользования абонементом	Бонусная программа
1	Клубное членство (полная карта)	Срок членства - 364 дней. Посещение без ограничений в часы работы клуба. Срок активации абонеента 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонеента 364 дней со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. Заморозка 60 дней (по предварительному заявлению). 3. 1 сеанс СПА процедур (Грациозная осанка) 4. 1 час игры в теннис 5. 12 гостевых посещений для 12 ваших друзей. 6. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча) 7. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 8. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию. 9. 10% скидка при предъявлении клубной карты в Финскую сауну
2	GOLD 12 мес. дневной	Срок членства - 364 дней. Часы пребывания в клубе с 7:00 до 17:00 вкл., воскресенье с 9:00 до 17:00. Срок активации абонеента 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемент 364 дня со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. Заморозка 45 дней (по предварительному заявлению). 3. 1 сеанс СПА процедур (Грациозная осанка) 4. 1 час игры в теннис 5. 12 гостевых посещений для 12 ваших друзей 6. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча) 7. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 8. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию.
3	БИЗНЕС 12 мес.	Срок членства - 364 дней. Часы пребывания в клубе с 7:00 до 12:00 вкл. С понедельника по пятницу вкл. Срок активации абонеента 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонеента 364 дня со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. 1 сеанс СПА процедур (Грациозная осанка) 3. 1 час игры в теннис 4. 12 гостевых посещений для 12 ваших друзей. 5. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча) 6. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 7. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию.

4	ДУЕТ 12 мес. полная	Срок членства - 364 дней. Посещение без ограничений в часы работы клуба. Срок активации абонемента 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 364 дня со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается. Единовременная покупка двух абонементов на 2 персоны. При возврате одному из членов клуба денежных средств за неиспользованный абонемент, второй член клуба приобретает другое клубное членство путем перерасчета, согласно стоимости нового членства по прайсу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. Заморозка 60 дней на двух членов клуба (по предварительному заявлению). 3. 1 сеанс СПА процедур (Грациозная осанка) 4. 1 час игры в теннис 5. 12 гостевых посещений для 12 ваших друзей 6. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча) 7. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 8. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию. 9. 10% скидка при предъявлении клубной карты в Финскую сауну
5	Корпоративная, 12 мес., полная	Срок членства - 364 дня. Посещение без ограничений в часы работы клуба. Отсутствует возможность приостановки действия клубного договора. Начало действия всех договоров внутри корпорации в один день. Окончание действия всех договоров внутри корпорации в один день. Отсутствует возможность приостановки действия клубного договора. Без возможности возврата стоимости клубного договора за неиспользованное время. Единовременная оплата. Возможна оплата наличными и безналичным расчетом.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. 12 гостевых посещений для 12 ваших друзей 3. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 4. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
6	GOLD 6 мес. полная	Срок членства - 182 дня. Посещение без ограничений в часы работы клуба. Срок активации абонемента 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемента 182 дня со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. Заморозка 30 дней (по предварительному заявлению) 3. 30 мин солярия. 4. 6 гостевых посещений для 6 ваших друзей. 5. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 6. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 7. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию. 8. 10% скидка при предъявлении клубной карты в Финскую сауну
7	GOLD 6 мес. дневная	Срок членства - 182 дня. Часы пребывания в клубе с 7:00 до 17:00 вкл. Воскресенье с 09:00 по 17:00. Срок активации абонемента 30 дней со дня покупки, срок действия абонемента 182 дня со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. Заморозка 30 дней (по предварительному заявлению) 3. 30 мин солярия. 4. 6 гостевых посещений для 6 ваших друзей. 5. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 6. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты 7. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию.

8	БИЗНЕС 6 мес.	Срок членства - 182 дня. Часы пребывания в клубе с 7:00 до 12:00 вкл. с понедельника по пятницу вкл. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 6 месяцев со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование ВИП раздевалкой. 2. 30 мин солярия. 3. 6 гостевых посещений для 6 ваших друзей. 4. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 5. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты. 6. Бесплатное бронирование зала ГП для самостоятельных занятий в часы свободные от занятий по расписанию.
9	GOLD 3 месяца	Срок членства - 90 дней. Посещение без ограничений в часы работы клуба. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 90 дней со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование обычной раздевалкой. 2. Заморозка 14 дней (по предварительному заявлению). 3. 3 гостевых посещений для 3 ваших друзей. 4. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 5. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
10	GOLD 3 месяца дневная	Срок членства - 90 дней. Часы пребывания в клубе с 7:00 до 17:00 вкл. Воскресенье с 09:00 по 17:00. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 90 дней со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование обычной раздевалкой. 2. Заморозка 14 дней (по предварительному заявлению). 3. 3 гостевых посещений для 3 ваших друзей. 4. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 5. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
11	ОПТИМУМ 3 месяца-36 занятий	Срок членства - 90 дней, 36 визитов в клуб в течении 90 дней в любые часы работы клуба. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 90 дней со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользование обычной раздевалкой. 2. Заморозка 14 дней (по предварительному заявлению). 3. 3 гостевых посещений для 3 ваших друзей. 4. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного). 5. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
12	GOLD 1 месяц	Срок членства - 30 дней Неограниченное кол-во посещений в часы работы клуба в любую зону. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемент 30 дней со дня активации. При заморозке клубное членство не приостанавливается	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты. 4. Заморозка 7 дней (по предварительному заявлению)
13	GOLD 1 месяц дневной	Срок членства - 30 дней Неограниченное кол-во посещений в часы работы клуба в любую зону с пн. по сб. с 7.00-17.00., вс. 9.00-17.00. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
14	Оптимум 1 месяц	Срок членства - 30 дней, 12 посещений в любую зону в часы работы клуба. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.

1 5	Новичок	Срок членства - 30 дней, 12 посещений в любую зону в часы работы клуба. 4 персональных тренировки (1 стартовая+3 полноценных, по предварительной записи). Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты
1 6	Фитнес-безлимит	Срок членства - 30 дней. Безлимитное посещение групповых программ. Время пребывания в клубе с 9:00 по 21:00 вкл. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
1 7	SILVER дневной	Срок членства - 30 дней. Безлимитное посещение в любую зону с 13:00-16:00. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
1 8	Семейный 2+1	2 аб. взрослых+1 (абонемент) ребенок кроме тенниса срок членства 364 дней	1. 2 гостевых посещений для 2 -х семей ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
1 9	Семейный 2+2	2 аб. взрослых+2 (ПО 1 АБОНЕМЕНТУ НА КАЖДОГО) ребенка кроме тенниса, срок членства 364 дня	1. 2 гостевых посещений для 2 -х семей ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
2 0	Школьник	Срок членства - 30 дней, 12 посещений в любую зону в часы работы клуба. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена. Посещения только с персональным тренером	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
2 1	Юниор	Срок членства - 30 дней. 8 посещений в зону тренажерного клуба в составе группы под руководством тренера. Время пребывания согласно расписанию занятий. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.

2 3	Фитнес для девочек	Срок членства - 30 дней. 8 посещений в зону тренажерного клуба в составе группы под руководством тренера. Время пребывания согласно расписанию занятий. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок действия абонемента 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.
2 4	Дуэт 1 месяц	Срок членства - 30 дней Неограниченное кол-во посещений в часы работы клуба в любую зону. Срок активации абонемент 30 дней со дня покупки, срок деактивации абонемент 30 дней со дня активации. Заморозка не предусмотрена.	1. 2 гостевых посещений для 2 ваших друзей. 2. 10% скидка при предъявлении клубной карты на меню ресторана (кроме банкетного, завтрака и бизнес-ланча). 3. 10% скидка на предъявление карты на салон красоты.

*Все вводные тренировки проводятся по предварительной записи на рецепции спорта

*Все акционные абонементы не включают в себя бонусные программы и заморозки

Ваша подпись удостоверяет, что Вы ознакомлены и согласны со всем изложенным в этом Приложении

Дата подписания _____
Клуб _____ / _____
_____ / _____

ПОДПИСЬ

Клиент _____ / _____
_____ / _____

ПОДПИСЬ

Приложение № 3
к Публичной оферте «О
заключении договора на оказание
платных физкультурно-
оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (Клуб
«ROSSVIK»), расположенного по
адресу: г. Астрахань, ул.
Аэропортовское шоссе, д. 15а»

Правила посещения Теннисного клуба «ROSSVIK».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают основы взаимоотношений Теннисного клуба «ROSSVIK» (далее – Клуб) и Клиентов, регулируют порядок оплаты и предоставления услуг, а также правила поведения на территории Клуба. Правила являются неотъемлемой частью настоящей Оферты. Правила размещаются на Сайте Клуба www.rossvik-club.ru (далее – Сайт), на информационных стендах Клуба и Мобильном приложении.

1.2. Положения, закрепленные настоящими Правилами, являются обязательными для всех Посетителей и Клиентов Клуба.

1.3. В случае нарушения положений настоящих Правил, администрация Клуба имеет право отказать Клиенту в предоставлении услуг и удалить нарушителя с территории Клуба.

1.4. Администрация Клуба имеет право в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила.

1.5. Определения и термины:

Теннисный клуб (Клуб) – Теннисный клуб «ROSSVIK», расположенный по адресу: г. Астрахань, ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а.

Услуга(и) – оказываемые Клубом услуги, предусмотренные настоящей Офертой.

Клиент – лицо, принявшее Оферту. Договор в отношении несовершеннолетних детей заключают их законные представители (родители, опекуны и т.д.).

Посетитель – физическое лицо, находящееся на территории Клуба «ROSSVIK».

Сотрудник – любое лицо, участвующее в оказании услуг со стороны Клуба.

Абонемент – документ, подтверждающий право физических лиц получить услуги, в соответствии с Прайс-листом, в количестве, оплаченном Клиентом.

Прайс-лист – документ, утверждённый Клубом, действующий в определенный период, определяющий виды и стоимость услуг, размещенный на Сайте, на информационных стендах Клуба и Мобильном приложении.

2. Режим работы Теннисного клуба.

2.1 Режим работы Теннисного клуба устанавливается:

- с Пн. по Сб. с 8.00 до 23.00.

- Вс. с 9.00 по 22.00

2.2. Администрация Клуба имеет право изменять часы работы. Информация об изменениях часов работы распространяется путем размещения на Сайте, на информационных стендах Клуба и Мобильном приложении/или предоставления вышеуказанной информации при обращении Посетителей/Клиентов.

3. Порядок предоставления услуг. Перечень услуг, предоставляемых Теннисным клубом.

3.1. Для получения услуг, предусмотренных Прайс-листом, Клиент заключает Договор (совершая акцепт публичной Оферты) с Теннисным клубом «ROSSVIK».

Моментом заключения Договора является оплата Клиентом выбранных услуг и подписание Заявки-акцепта (приложение5). После внесения оплаты в безналичном порядке или в кассу Клуба, Клиент получает документ, подтверждающий оплату и абонемент (карту). В клубной программе

указывается наименование услуги, количество, дата и время. При необходимости может быть составлен и выдан график предоставления услуг(и) с более подробными характеристиками порядка оказания услуг(и).

3.2. Услуга должна быть полностью оплачена до начала ее получения. Услуги, период предоставления которых определяется месяцем, оплачиваются не позднее 10 числа месяца, предшествующего оказанию услуги.

3.3. В заключении Договора (в предоставлении услуг) может быть отказано в случае отсутствия у Клуба возможности оказать услугу(и) (отсутствие свободных кортов, отсутствие мест в группах и др.)

3.4. Занятия теннисом не желательны для Клиентов с медицинскими противопоказаниями. Администрация Клуба настоятельно рекомендует Клиенту пройти медицинский осмотр у врача до начала занятий. Для получения услуг, связанных с детскими занятиями, Клиент обязан до начала проведения занятий предоставить справку от лечащего врача об отсутствии противопоказаний для проведения занятий, в том числе коллективных занятий, с указанием имеющихся у Ребенка хронических заболеваний и диагнозов, требующих особого внимания со стороны сотрудников Клуба. Клуб не несет ответственность за состояние здоровья и возможный травматизм Клиентов, занимающихся детей и Посетителей в следующих случаях:

- при нарушении Правил посещения Клуба;
- нарушения рекомендаций инструктора Клуба;
- за травмы, полученные вне территории Клуба;
- за травмы, полученные от противоправных действий третьих лиц;
- за травмы, полученные по вине Клиента и/или Посетителя на территории Клуба;
- если Администрация Клуба не была незамедлительно поставлена в известность о получении травмы на территории Клуба, вне зависимости от обстоятельств получения и характера травмы.

3.5. Теннисным клубом предоставляются услуги по обеспечению возможности занятий теннисом:

- аренда теннисных кортов;
- занятия теннисом в группах различной возрастной категории;
- групповые специализированные занятия общефизической подготовкой (ОФП).

3.6. Детальное описание непосредственных условий аренды кортов, возрастных групп, количественного состава групп, временного и количественного показателей занятий, указаны в Прайс-листе.

3.7. Предоставляется возможность бронирования аренды кортов. Бронирование осуществляется:

- при 100 % предоплате аренды кортов – на любое количество времени (при наличии свободных кортов в этот период), но не ранее следующего за моментом обращения дня;
- без предварительной оплаты – только на период от момента обращения до следующего дня после обращения. В случае неоплаты к указанному времени бронирования, Администрация имеет право передать корт другому Клиенту. Отмена оплаченной забронированной аренды кортов осуществляется не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала по телефону: (8512) 668-707. Информация регистрируется администратором с 9.00 до 22.00. В случае несвоевременной отмены услуга считается оказанной, уплаченная сумма не возвращается.

3.8. Теннисный клуб предоставляет услуги на основании Договоров с учетом расписания работы кортов, проведения турниров и соревнований, производства ремонтно-профилактических работ.

3.9. Контрольное время использования кортов или занятий в группе устанавливается по часам работы Клуба.

3.10. В случае опоздания на групповые занятия более, чем на 15 минут, без предварительного согласования с инструктором, инструктор имеет право не допустить на занятия. В этом случае услуга считается оказанной. Опоздание на занятия не влечет их продления.

3.11 Оплата физкультурно-оздоровительных услуг Клуба осуществляется до 10 числа месяца за текущий новый месяц.

3.12. При непосещении Клиентом Клуба по вине Клиента в период действия Договора деньги не возвращаются, при этом Клиенту не предоставляется возможность переноса времени аренды кортов или времени занятий.

3.13. При наличии уважительных причин Клиенту предоставляется право перенести занятие (аренда корта, групповое занятие) до окончания действия Договора, только по согласованию с Администрацией Клуба и инструктором при наличии свободного - в соответствии с расписанием Клуба - времени, равнозначного по стоимости ранее оплаченному по Договору, предупредив Администрацию Клуба не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до времени начала занятия по тел.: (8512) 668-707 или по электронной почте: gossvik@inbox.ru. Информация регистрируется администратором с 8.00 до 22.00. В дальнейшем уважительность причин пропуска занятий подлежит подтверждению путём предоставления соответствующего документа (справка лечащего врача, и др.) В случае несвоевременного предупреждения и не предоставления документа, подтверждающего уважительность причин пропуска занятий, перенос занятий Администрацией не рассматривается, услуга считается оказанной, уплаченная сумма не возвращается. Пропущенные групповые занятия без уважительной причины компенсации не подлежат. Перерасчет и возврат денежных средств, уплаченных за абонемент возможен лишь при выходе из членства Теннисного клуба. Возврат производится по заявлению с перерасчетом уже оказанных услуг на момент обращения.

3.14. При проведении турниров, соревнований Администрация Клуба имеет право производить изменения в расписании. Администрация обязуется заблаговременно уведомить Клиента об изменении в расписании.

3.15. При получении услуг(и) Клиенты имеют право пользоваться раздевалками, душем, другой инфраструктурой Клуба.

3.16. Проведение групповых занятий:

- занятия проводятся в соответствии с программами и расписанием групповых занятий Клуба, в которых определено время проведения таких занятий;
- расписание занятий находится у администратора Клуба;
- группы формируются по возрастным категориям и уровню мастерства;
- Администрация Клуба самостоятельно разрабатывает и утверждает программы и расписание занятий;
- Администрация Клуба вправе вносить изменения в расписание групповых занятий, в т.ч. заменять указанного в расписании инструктора;
- Администрация Клуба, выбирает формы, средства и методы проведения занятий;
- инструктора для групповых занятий определяет Фитнес директор Клуба с учетом пожеланий Клиентов, исходя из фактического количества инструкторов в смене, загруженности инструкторов и иных объективных факторов.

3.17. При получении услуг по занятиям детей Клиент обязан:

- приводить Ребенка в Теннисный клуб здоровым;
- предоставить до начала проведения занятий справку от лечащего врача об отсутствии противопоказаний для проведения Занятий, в том числе коллективных Занятий, с указанием имеющихся у Ребенка хронических заболеваний и диагнозов, требующих особого внимания со стороны инструкторов Клуба;
- приводить Ребенка чистым и опрятным, в спортивной или удобной для занятий одежде и сменной обуви;
- соблюдать настоящие Правила и обеспечить их соблюдение Ребенком;
- приводить и забирать Ребенка лично у инструкторов Клуба не доверять Ребенка лицам, не достигшим 18 лет, лицам, находящимся в нетрезвом состоянии; в случае доверия Ребенка другому лицу представить письменное согласие на доверие другому лицу привести или забрать Ребенка с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных доверенного представителя;
- обеспечить сохранность имущества Клуба и нести полную материальную ответственность за предоставленное имущество; в случае причинения ущерба имуществу Клуба по вине Ребенка, при утрате имущества, предоставленного в связи с предоставлением услуг, Клиент обязан возместить причиненный ущерб;
- уважать честь и достоинство Сотрудников Клуба и обеспечить их уважение Ребенком;

- выполнять требования инструкторов Клуба по предмету Договора и обеспечить их выполнение Ребенком, не чинить препятствий, не вмешиваться в тренировочный процесс.

3.18. Клиент вправе присутствовать на Занятиях с Ребенком в том случае, когда это требуется для адаптации Ребенка к коллективным занятиям, после предварительного согласования с инструктором Клуба.

3.19. При пользовании теннисными кортами Клиенты несут ответственность за себя, своих детей и Гостей. Инструктор Клуба несет ответственность за детей в возрасте до 14 (Четырнадцати) лет только во время занятий и в пределах теннисного корта, в остальное время ответственность несут родители, иные законные представители или уполномоченные ими лица.

3.20. Дети в возрасте до 14 (Четырнадцати) лет могут находиться на территории Клуба без сопровождения родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) только во время занятий (индивидуальных, групповых) с инструктором на теннисном корте.

3.21. В случае явного неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества) Теннисный клуб вправе требовать от родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) личного присутствия при посещении ребенком Клуба либо расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4. Правила поведения на территории Клуба.

4.1. Клиенты и Посетители Теннисного клуба обязаны выполнять требования и предписания Администрации Клуба.

4.2. Клиенты и Посетители спортивного комплекса обязаны соблюдать чистоту и порядок на территории, кортах и помещениях Теннисного клуба.

4.3. Клиенты и Посетители спортивного комплекса обязаны соблюдать нормы приличия, не оскорблять чести и достоинства Посетителей и Сотрудников Клуба.

4.4. Клиенты и Посетители обязаны бережно относиться к имуществу Теннисного клуба.

4.5. Клиенты и Посетители спортивного комплекса обязаны соблюдать правила дорожного движения на территории клубной парковки и не создавать помех своим автотранспортом для других посетителей Клуба.

4.6. Клиенты и Посетители Клуба обязаны возвратить полученное во временное пользование имущество спортивного комплекса.

4.7. Посетителям и Клиентам Клуба запрещается:

- появляться на территории теннисного клуба в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- распивать спиртные напитки или употреблять наркотические вещества и препараты;

- курить на территории теннисного клуба, кроме специально отведенных мест;

- употреблять нецензурные выражения;

- проводить на корты лиц, не обутих в чистую специализированную теннисную обувь;

- жевать и выбрасывать на кортах жевательную резинку.

4.8. Вход на территорию Клуба с животными воспрещен.

5. При нахождении на кортах спортивного комплекса Клиент обязан соблюдать следующие правила:

- использовать для занятий корт строго под номером, указанным в абонементе и/или в расписании и не мешать при проходе на свой корт другим занимающимся;

- выходить на корт только в чистой специализированной теннисной спортивной обуви с подошвой "NON-MARKINGOUTSOLE";

- не проносить на корт соки и напитки с красителями (Coca-Cola, Fanta, Sprite и др.) воду проносить только в закрытых емкостях;

- не производить действий, способных нанести повреждения оборудованию и покрытию кортов, а также иных помещений Клуба. В случае порчи имущества, инвентаря и оборудования Клиент обязуется возместить ущерб в полном объеме по рыночной стоимости;

- не оставлять на кортах мелкий мусор;

- не кричать и не издавать шумы и звуки, отвлекающие игроков на корте;

- не проносить на корты звуковоспроизводящую технику;

- освобождать корт сразу по окончании арендованного времени или групповой тренировки. За задержку на корте от 10 минут и до 30 минут взимается плата за аренду 30 минут корта на данный час. От 30 мин и более взимается арендная плата за полный час по расценке за данное время;
- мячи на корте должны быть собраны строго до окончания арендуемого времени.

6. Прочие положения.

6.1. Обращаем Ваше внимание, что администрация Клуба и персонал не несут ответственность за ценные вещи и деньги Клиентов и посетителей Клуба. Администрация Клуба не несёт ответственность за вещи, оставленные в раздевалках и спортивных сооружениях, кортах, а также за вещи, оставленные в шкафах. Администрация Клуба также не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи. Администрация и работники Клуба не несут ответственности за сохранность автотранспорта Посетителей и Клиентов Теннисного клуба.

6.2. Профессиональная фото и видео съемка согласуется с администрацией Клуба. Фотографии детей, посещающих занятия Клуба, могут быть размещены в помещениях Клуба, и на Сайте, наших альбомах в соц. сетях, материалах СМИ, и рекламных материалах.

6.3. Теннисный клуб не несет ответственности за качество услуг по консультированию и обучению теннису, оказанных лицами, не являющимися сотрудниками Клуба.

Приложение № 4
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (Клуб «ROSSVIK»),
расположенного по адресу: г. Астрахань,
ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а»

ЗАЯВКА - АКЦЕПТ

Публичной оферты на заключение Договора оказания услуг
(Заказчик – физическое лицо)

Дата заполнения _____

ФИО Заказчика: _____

Паспортные данные Заказчика _____

Номер телефона _____

При необходимости для Детского Клуба/Теннисного клуба..

Данные второго родителя:

ФИО _____

Номер телефона _____

Данные детей:

1. ФИО _____ д.р. _____

2. ФИО _____ д.р. _____

3. ФИО _____ д.р. _____

4. ФИО _____ д.р. _____

Данные сопровождающего:

1. ФИО _____

Номер телефона _____

2. ФИО _____

Номер телефона _____

Настоящим подтверждаю свое добровольное и информированное согласие с условиями Публичной оферты на заключение Договора оказания услуг в действующей на дату заполнения настоящей Заявки-акцепта редакции. _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

Я осознаю, что Исполнитель не обязан по своей инициативе выдавать мне письменную версию Публичной оферты и Приложений к ней, а единственным официальным источником публикации данных документов является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://rossvik.club.ru/> и в мобильном приложении Rossvik club.

С Правилами посещения Клуба/Детского клуба/Теннисного клуба, действия и возврата Абонементов ознакомлен (а) и обязуюсь их соблюдать _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

Для клиентов Детского Клуба.

Настоящим обязуюсь обеспечить выполнение Правил посещения Клуба и иных официальных документов Клуба лицом, сопровождающим моего ребенка (моих детей) на занятия, как если бы данное лицо было заказчиком. Я осознаю, что несоблюдение Правил посещения Клуба ребенком (детьми) или лицом, его (их) сопровождающим, приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком.

Укажите наличие у ребенка аллергий _____,

хронических заболеваний _____,
простудных или инфекционных заболеваний _____,
других медицинских ограничений _____.

Укажите наличие у ребенка особенностей поведения, о которых необходимо знать персоналу
Детской комнаты при общении с ребенком в целях его же безопасности

Настоящим подтверждаю, что у меня, моих детей и сопровождающих нет хронических и иных
заболеваний и противопоказаний, препятствующих получению услуг, способных сделать
небезопасными оказание Исполнителем услуг.

_____ / _____

Приложение № 5
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (Клуб «ROSSVIK»),
расположенного по адресу: г. Астрахань,
ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а»

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____ (ФИО),

Дата рождения _____, паспорт номер _____

Кем выдан _____, когда выдан _____

Проживающий (ая) по адресу: _____

(адрес прописки)

Являясь законным представителем ребенка (детей) _____

(ФИО ребенка)

Доверяю _____

(ФИО)

Дата рождения _____, паспорт номер _____

Кем выдан _____, когда выдан _____

Проживающий (ая) по адресу: _____

(адрес прописки)

Сопровождать моего ребенка(детей) в Клуб «Rossvik», принимать с ним участие в занятиях, а также представлять его(их) интересы.

Срок действия доверенности: 5 (пять) лет.

Копии паспортов доверенных лиц прилагаются.

(дата)

(подпись, расшифровка)

Данный раздел подписывает доверенное лицо лично в Клубе:

Я, _____ (дата)

(ФИО доверенного лица)

С Правилами посещения Клуба ознакомлен

(а) _____ (подпись)

Настоящим подтверждаю, что у меня нет хронических и иных заболеваний и противопоказаний, препятствующих получению услуг, способных сделать небезопасными оказание услуг ИП Каргаполова В.В.

(подпись)

Приложение № 6
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (Клуб «ROSSVIK»),
расположенного по адресу: г. Астрахань,
ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а»



Расписка о персональной ответственности

Я, _____,

дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

_____, полностью
осознаю свое положение и самочувствие и влияние класса «Prenatal Yoga» «PILATES» Клуба
Rossvik на мое здоровье и подтверждаю, что ответственность за собственную безопасность и
здоровье несу самостоятельно. В случае, если я умышленно скрыла информацию о состоянии
здоровья, либо мне неизвестно о наличии каких-либо заболеваний, при которых противопоказаны
занятия «Prenatal Yoga», «PILATES» и другими фитнес направлениями или которые могут являться
препятствием для участия, ОСОЗНАЮ что риск наступления возможных негативных последствий
для здоровья и вина полностью лежат на мне.

« _____ » 20 _____ г. _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 7
к Публичной оферте «О заключении
договора на оказание платных
физкультурно-оздоровительных услуг у
индивидуального предпринимателя
Каргаполова В.В. (Клуб «ROSSVIK»),
расположенного по адресу: г. Астрахань,
ул. Аэропортовское шоссе, д. 15а»

ПРАВИЛА СТУДИИ PILATES- Rossvik.

Данные Правила обязательны для исполнения Клиентом, Гостем Студии и любыми иными третьими лицами, находящимися на территории Студии PILATES- Rossvik (далее – Студия). Правила не являются исчерпывающими, администрация вправе их изменять и дополнять по своему усмотрению путем размещения новой редакции Правил на Сайте клуба.

Первое посещение Студии клиентом Студии для получения услуг является акцептом Оферты (настоящих правил).

Персональная тренировка – платная индивидуальная тренировка с персональным инструктором, продолжительностью 60 минут. В персональную тренировку (в зависимости от требований) входят: составление индивидуальной тренировочной программы, помощь и контроль со стороны инструктора на всем протяжении тренировочного процесса. Допускается тренировка для двух - клиентов одновременно с персональным инструктором (Team тренировка).

Тренировка в мини-группе – платная тренировка в группе (не более 3-х человек), продолжительностью 60 минут.

Пакет тренировок – это именное право пользования предоставляемыми в Студии услугами в соответствии с настоящими Правилами на определенное количество приобретенных занятий.

Пакет тренировок может быть на 4 или 8 занятий. Стоимость пакета, а также срок использования, в течение которого необходимо активировать тренировки, входящие в его состав, устанавливается согласно Прайс-листу на услуги, с которым можно ознакомиться на рецепции Клуба.

Доступ в Студию

В целях обеспечения безопасности Клиентов допуск в Студию осуществляется по предварительной записи в программном обеспечении (ПО Студии) с внесением личных данных клиентов в сопровождении инструктора. При первом посещении необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность для оформления карты клиента и внесения данных клиента в ПО Клуба. При заключении Оферты Клиент Студии подтверждает, что он не имеет медицинских противопоказаний для занятий физкультурой, спортом, и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

Персональная информация хранится непосредственно в ПО Студии и не подлежит передаче во внешние базы.

На территории Клуба и Студии, включая прилегающую территорию, **запрещено:**

– курить, употреблять спиртные напитки и\или наркотические вещества или находится в состоянии алкогольного и\или наркотического опьянения;

– посещать Студию при наличии остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром). При подозрении на наличие у Клиента или гостя признаков алкогольного и\или наркотического опьянения, а также остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром), сотрудники Студии вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок и вывода за пределы Студии или вызова сотрудников правоохранительных органов;

– приносить и\или хранить любые виды оружия, легко воспламеняющиеся, ядовитые, взрывчатые вещества;

– приводить с собой животных;

- проникать в служебные, технические помещения, помещения, помеченные табличкой «для персонала»;

- нарушать нормы этики и морали при коммуникации с Клиентами Студии, инструктором, иным персоналом Студии, провоцировать или участвовать в драке, совершать иные противоправные действия, нарушающие общественный порядок, угрожающие жизни и здоровью, имуществу, затрагивающие честь и достоинство любых лиц на территории Студии;

- заниматься предпринимательской деятельностью, включая, но не ограничиваясь указанным, оказывать консультационные услуги по системам тренировок и питанию, осуществлять продажу персональных тренировок, спортивного питания и спортивных медикаментов, осуществлять презентации, проводить опросы, распространять промо-материалы, расклеивать рекламные объявления и т.д., использовать Студию в политических и\или религиозных целях, организовывать собрания, митинги, обряды;

- вмешиваться в работу музыкальной и видеоаппаратуры Студии, в том числе менять настройки оборудования, самостоятельно включать и\или демонстрировать, аудио-, видео- и иные произведения, с использованием любых носителей. Администрация Студии оставляет за собой исключительное право на выбор звукового и визуального сопровождения, транслируемого в Студии и порядок их трансляции;

- приносить и пользоваться собственными электробытовыми нагревательными приборами, приносить в Студию и раздевалки пищу и напитки (за исключением воды). Потребление пищи и напитков предусмотрено в специально отведенном для этого месте – зоне отдыха;

- без разрешения администрации осуществлять фото-и видеосъемку;

- Пожалуйста, отключайте звук мобильного телефона при входе в Студию.

В целях безопасности в Клубе и общих зонах Студии (за исключением душевых, раздевалок и туалетов) ведется видеонаблюдение.

Клиент вправе воспользоваться парковкой на территории, прилегающей к Студии.

Предварительная запись и Оплата тренировок

Посещение Студии возможно только при условии предварительной записи и оплаты Тренировки. Студия работает в студийном формате, самостоятельные занятия на территории Студии не допускаются.

Предварительная запись на Тренировку осуществляется посредством заполнения формы предварительной записи на рецепции и дальнейшего подтверждения администратором или инструктором времени проведения занятий или посредством телефонного звонка на рецепцию.

Оплата на рецепции Студии производится в наличном и безналичном порядке (с использованием банковской карты). Стоимость услуг устанавливается в рублях.

Услуги предоставляются в соответствии с Перечнем услуг и Прайс-листом на услуги Студии.

Предварительная запись на тренировки возможна максимум на 1 месяц вперед.

Посещение тренировки предусматривает ее оплату в день оказания услуги.

В случае отмены занятия Клиентом позднее, чем за 8 часов до назначенного времени, услуга считается оказанной, и занятие подлежит оплате в полном размере. Также Клуб оставляет за собой право списать занятие с Пакета занятий Клиента и отказать в повторной записи без оплаты имеющейся задолженности.

В случае неявки Клиента на Тренировку по любым причинам, стоимость Тренировки не возвращается. В случае опоздания на Тренировку на срок более 15 мин во избежание травм допуск на Тренировку осуществляется по усмотрению инструктора.

В случае отмены занятия по инициативе Студии стоимость Тренировки с Клиента не взимается.

Администрация оставляет за собой право на замену инструктора, заявленного в расписании.

Студия не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением городскими властями сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ.

Студия оставляет за собой право ограничить доступ в отдельные зоны Студии, в связи с проведением профилактических и ремонтных работ.

Часы работы Студии. Расписание.

Часы работы Студии размещаются в зоне рецепции, на информационных стендах\носителях в Студии, и\или на Сайте клуба.

Все тренировки в Студии происходят по предварительной записи. Клиент имеет право на доступ в Студию за 5 (пять) минут до начала забронированной и оплаченной Тренировки и обязан покинуть Студию в течение 10 (десяти) минут после окончания Тренировки. Самостоятельное нахождение и занятия в Студии за пределами обозначенных временных рамок не допускаются.

Тренировки в мини-группах проходят по расписанию. С действующим расписанием можно ознакомиться на Сайте, в зоне рецепции и\или на информационных стендах в Студии. Количество занимающихся на 1 тренировке ограничено. Пожалуйста, бронируйте тренировки заранее.

Во время занятий в мини-группе необходимо следовать указаниям инструктора по технике и последовательности выполнения упражнений.

Персональная тренировка – индивидуальная тренировка с персональным инструктором. Допускается для двух Клиентов одновременно (team тренировка). Бронирование и оплата персональных тренировок происходят в обычном порядке, при этом необходима предварительная договоренность с инструктором для создания временного слота бронирования.

В случае опоздания на персональную тренировку продолжительность тренировки уменьшается на время опоздания.

Администрация вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Часы работы Студии и Расписание.

Посещение тренировок

Перед началом занятий, пожалуйста, снимите часы, украшения. Не используйте парфюмерные средства с сильным запахом, жевательную резинку. На занятия допускаются только Клиенты в одежде и обуви, специально предназначенной для спорта и фитнеса. Инструктор вправе не допустить на Тренировку Клиента в неподходящей обуви, одежде.

Самостоятельные занятия в студии ЗАПРЕЩЕНЫ.

Будьте осторожны и внимательны, не засовывайте руки в крепления тренажеров, все движения должны быть медленными и плавными, если вы чувствуете дискомфорт при определенных движениях, следует отказаться от них, и заменить упражнения более комфортными для Вас движениями.

Занятия запрещены в остром периоде (обострения и болевой синдром при грыжах, протрузиях, любых воспалениях, температуре, ОРВИ и ОРЗ)

Будьте внимательны и аккуратно передвигайтесь в раздевалках, душевых, обязательно используя специальную сменную, чистую, устойчивую и нескользящую обувь.

Клиент обязан бережно относиться к имуществу и оборудованию. Клиент несет имущественную ответственность за порчу и повреждение спортивного инвентаря и другого имущества. В случае причинения Клиентом ущерба имуществу Клуба составляется акт, который подписывается Сторонами. В случае отказа Клиента Студии от подписания акта Исполнитель подписывает его в одностороннем порядке с отметкой об отказе Клиента подписать акт о нанесенном имуществу ущербе. Клиент в течение 5 (Пяти) календарных дней на основании акта обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

В период беременности посещение Студии возможно только при наличии соответствующих рекомендаций лечащего врача. Инструктор вправе не допустить Клиента до участия в Тренировке, не предусмотренной для участия в период беременности.

Администрация не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью и\или имуществу Клиента, наступивший в результате:

- предоставления Клиентом недостоверных сведений о состоянии своего здоровья;
- острого или хронического заболевания Клиента;
- неосторожности Клиента;
- нарушения Клиентом правил техники безопасности, настоящих Правил, личной гигиены при пользовании услугами Студии, несоблюдения рекомендаций Инструктора, инструкций по безопасному использованию оборудования, размещенных на нем или на информационных табличках на территории Студии;
- действий третьих лиц;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Администрация Студии не несет ответственности за транспортные средства, оставленные на прилегающей к Студии территории.

Администрация оставляет за собой право потребовать от лиц, нарушающих настоящие Правила, воздержаться от нарушения, попросить удалиться из Студии и\или отказать в дальнейшем посещении Клиентом Студии за неоднократное или однократное грубое нарушение настоящих Правил.